Утверждаю

Директор МАОУ «СОШ №1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. А.Щеткина

«02» октября 2023 года

**ПЛАН**

**работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа №1»**

**на октябрь 2023 год**

**Приоритетные направления развития МАОУ «СОШ №1»,**

**в соответствии с муниципальной системой образования на 2023год**

1. Совершенствование системы профессионального развития педагогических и руководящих кадров.
2. Качественная реализация ФГОС ДО, НОО, СОО обучающихся с ОВЗ, ООО, СОО, в том числе внеурочной деятельности на всех уровнях образования.
3. Совершенствование моделей инклюзивного образования на уровне образовательных организаций.
4. Сохранение 100% доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 до 7 лет.
5. Развитие вариативных форм дошкольного образования.
6. Развитие муниципальной системы оценки качества образования:

* обеспечение активного участия общеобразовательных организаций в международных сопоставительных исследованиях качества образования (PIRLS, TIMSS, PISA, NIKO), национальных мониторингах;
* подготовка и внедрение новых технологий проведения ОГЭ и ЕГЭ (передача экзаменационных материалов по сети Интернет, обеспечение видеонаблюдением всех ППЭ, ведение единой базы данных выпускников, проведение компьютерного ЕГЭ по информатике, эксперимента на ОГЭ по химии и др.);
* использование результатов независимых оценочных процедур в повышении качества образования.

1. Совершенствование системы сопровождения одарённых детей.
2. Обеспечение доступности психолого-педагогической помощи детям и их родителям (законным представителям), в том числе функционирование служб ранней помощи и консультационных пунктов для семей, имеющих детей в возрасте до трёх лет.
3. Развитие межведомственного взаимодействия в оказании своевременной помощи детям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.
4. Обновление содержания и форм организации воспитывающей деятельности в целях повышения эффективности профилактической работы с несовершеннолетними по предупреждению противоправного поведения.

11. Участие в реализации краевых и муниципальных проектов, направленных на достижение новых образовательных результатов, в том числе на обеспечение педагогическими кадрами образовательных организаций.

12. Совершенствование механизмов использования финансовых и материальных ресурсов, в том числе и по вопросам оплаты труда работников.

13. Приведение имущественного комплекса ОО в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые мероприятия и действия** | **Плановые сроки исполнения** | | **Ответственный исполнитель** |
| **Задача подпрограммы: Приведение в нормативное состояние муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»** | | | |
| **Мероприятие: Приведение имущественных комплексов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» в соответствие с требованиями действующего законодательства** | | | |
| 1.Планирование и проведение закупочной деятельности на месяц. | октябрь | | О.А.Пономарева, заместитель директора |
| 2.Подготовка и размещение конкурсной документации по организации ремонтных работ, отчетов о проведенных ремонтных работах | октябрь | | О.А.Пономарева, заместитель директора |
| 3. Размещение информации о ремонтных работах в закрытой части портала «Управляем вместе» | октябрь | | Е.А.Щеткина, директор; С.А.Волкова, заместитель директора, О.А.Пономарева, заместитель директора |
| **Мероприятие: Создание условий для обеспечения доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ «СОШ №1»** | | | |
| 1.Формирование плана деятельности ПМПК | октябрь | | Председатель ПМПК |
| **Задача подпрограммы: Реализация основных видов деятельности МАОУ «СОШ №1»** | | | |
| **Мероприятие: Реализация ФГОС дошкольного, начального, основного и среднего общего образования** | | | |
| 1.Участие в реализации плана (дорожной карты) по внедрению ФОП ДОУ, ФАОПДО | октябрь | | Церковная И.А., методист |
| **Мероприятие: Реализация ФГОС дошкольного, начального, основного, среднего общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечение доступного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья** | | | |
| 1.Вебинар «Профессиональная компетентность педагогов, работающих с детьми ОВЗ» | октябрь | | Церковная И.А., методист, педагоги ДОУ |
| 2. Организация работы узких специалистов по направлениям психолого-педагогической поддержки обучающихся и родителей (законных представителей) | Планы деятельности узких специалистов | | Узкие специалисты |
| 3.Включенность узких специалистов в мониторинговую деятельность в соответствии с запросами | по запросу | | Узкие специалисты |
| 4.Реализация мероприятий плана («дорожной карты») по внедрению Федеральных адаптированных основных общеобразовательных программ обучающихся с ОВЗ | октябрь | | Администрация школы |
| 5.Повышение уровня квалификации педагогов через систему курсовой подготовки, вебинаров, др. | октябрь | | О.К.Норина, заместитель директора |
| **Мероприятие: Выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей** | | | |
| 1. Всероссийская олимпиада школьников | октябрь | | Учителя-предметники, Прибыткова Е.Ю. |
| 2. Олимпиада по экономике | октябрь | | Прибыткова Е.Ю., заместитель директора |
| 3. Краевая метапредметная олимпиада | октябрь | | педагоги, обучающиеся |
| 4. Научно-техническая олимпиада | октябрь | | Прибыткова Е.Ю., заместитель директора |
| 5.Муниципальный этап краевой олимпиады по сельскому хозяйству 7-11 классы | октябрь | | Учителя-предметники, Прибыткова Е.Ю |
| 6. Олимпийская сборная –участие в муниципальном проекте для обучающихся 9-11 классов | октябрь | | Прибыткова Е.Ю., заместитель директора |
| **Мероприятие: Развитие физической культуры и спорта** | | | |
| 1.Фестиваль «Школьный спортивный клуб» (муниципальный этап) | октябрь | | Н.Е.Макарова, Калинин А.В., учителя физической культуры |
| 2. Муниципальные соревнования «Меткий стрелок»  . | октябрь | | ЦРТДЮ «Звездный» |
| 14**. ЗАСЕДАНИЯ ГМО:** |  | |  |
| учителей химии | 18.10.23  15.30  СОШ 15 | | учителя химии |
| учителей географии | 31.10.2023  15.00  ООШ №4 | | учителя географии |
| физики | 13.10.23  ОШ №4  15.00 | | учителя физики |
| семинар педагогов-психологов | 18.10.2023 | | Москалева О.Н., педагог-психолог |
| руководителей ШМО классных руководителей | 21.10.23  «Тохтуевская школа» | | Третьякова О.Е., руководитель |
| ПГ учителей математики 9 классов | октябрь | | учителя математики 9 классов |
| Руководителей первичных отделений РДДМ | 20.10.2023  15.00 | | Пимашина Е.С., заместитель директора |
| ГМО руководителей ШМО учителей начальных классов | 19.10.2023  в 16.00  МАОУ «СОШ 17» | | Старостина Н.Л., руководитель ШМО |
| **Мероприятие: Управление качеством образования** | | | |
| **Организация деятельности по проведению мониторинговых обследований обучающихся, ВПР** | | | |
| НОКО | октябрь | | М.Б.Белкина, заместитель директора |
| **Организация ГИА выпускников 9-ых классов** | | | |
| 1.Информирование населения о порядке и проведении ГИА 9-в дополнительный период | октябрь | | М.Б.Белкина, заместитель директора |
| **Методическая работа школы** | | | |
| 1. Олимпиада по функциональной грамотности для педагогов, специалистов, работающих с обучающимися с ОВЗ | 19.10.23 | | Прибыткова Е.Ю., заместитель директора, педагоги |
| 2.Участие в краевом семинаре «Эффективные практики по совершенствованию системы духовно-нравственного воспитания ДОУ: опыт и традиции»» | октябрь | | Волкова С.А., Церковная И.А. |
| 3. Проблемная группа по реализации обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО | 12.10.23  В 15.00 МАОУ «СОШ №16» Разина,12 | | участники проблемной группы |
| 4. Участие в проекте «БудуУчи первоклассником» на образовательной платформе Учи.ру | октябрь | | педагоги начальных классов |
| **Мероприятия, посвященные Году педагога и наставника** | | | |
| Информационное сопровождение мероприятий в ВК, на сайте управления образования | октябрь | | педагогические работники |
| Праздничный концерт, посвященный чествованию педагогов в День Учителя | 06.10.23 | | Педагогические работники |
| **Организация предпрофильной и профориентационной работы с обучающимися** | | | |
| Предоставление информации об участниках открытых онлайн-уроков «Проектория» | до 26.09.23 | | Н.А.Полякова, проформатор |
| Организация участия обучающихся 6-11 классов в федеральном проекте «Билет в будущее» | сентябрь | | Н.А.Полякова, проформатор |
| Участие в реализации муниципального проекта «Профориентир» | октябрь | | Н.А.Полякова, проформатор |
| Информация об участниках открытых онлайн-уроков «Проектория» | октябрь | | Н.А.Полякова, проформатор |
| **Мероприятия, повышающие имидж образовательного учреждения** | | | |
| Реализация проекта «Инженерный класс» | октябрь | | Педагогический коллектив |
| **Развитие системы воспитания и внеурочной занятости детей, системы дополнительного образования** | | | |
| 1.Эстафета «папа может!» для ОО СГО | 15.10.23 | | Е.С.Пимашина, заместитель директора, классные руководители |
| **Профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности несовершеннолетних. Профилактика алкоголизма, наркомании и токсикомании несовершеннолетних** | | | |
| 1.Мониторинг по случаям законченного или незавершенного суицида среди несовершеннолетних | до 09.10.23 | | Е.С.Пимашина, заместитель директора |
| 2.Мониторинг ПАВ среди несовершеннолетних | до 09.10.23 | | Е.С.Пимашина, заместитель директора |
| 3. Мониторинг несовершеннолетних группы «риска социально опасного положения» | до 09.10.23 | | И.И.Колегова, социальный педагог |
| 4.Мониторинг по фактам жестокого обращения в отношении несовершеннолетних | до 09.10.23 | | И.И.Колегова, социальный педагог |
| 5.Мониторинг оказания психологической помощи несовершеннолетним | до 09.10.23 | | Е.С.Пимашина, заместитель директора |
| 6. Беседы с обучающимися «Алкоголь-Безопасная доза» | октябрь | | И.К.Курсанин, по запросу |
| 7. Беседы с обучающимися «О вреде сквернословия» | октябрь | | И.К.Курсанин, по запросу |
| **Система профилактической деятельности по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.** | | | |
| 1.ПДС по профилактике | октябрь | | Е.С.Пимашина, советник директора |
| 2.Участие обучающихся в акциях, конкурсах различных уровней | октябрь | | Е.С.Пимашина, советник директора |
| 3.Деятельность отряда ЮИД | октябрь | | О.А.Стукова, руководитель отряда ЮИД |
| **Организационно-педагогическая и аналитическая деятельность** | | | |
| 1.Разработка программы развития | октябрь | | Е.А.Щеткина, директор |
| **Приведение учреждения в состояние, удовлетворяющее требованиям безопасности. Финансово-хозяйственная деятельность** | | | |
| 1.Мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ | октябрь | | Е.В.Собянина, делопроизводитель |
| 2.Мониторинг по вакцинации сотрудников. Вакцинация | октябрь | | Е.В.Собянина, делопроизводитель |
| 3.Подготовка отчетов в РПН  - по утренним фильтрам  - по вакцинации | октябрь | | Е.В.Собянина, делопроизводитель |
| **Организация социального партнёрства** | | | |
| 1.Налаживание социального партнерства | октябрь | | Е.А.Щеткина, директор |
| **Организация социально-педагогической помощи** | | | |
| 1.Организация мер социальной поддержки всех категорий обучающихся и их семей | октябрь | | Э.В.Мелнис, социальный педагог |
| 2.Организация бесплатного горячего питания для обучающихся ОВЗ, малоимущих и многодетных малоимущих семей | октябрь | | Э.В.Мелнис, социальный педагог |
| **Подготовка и сдача отчётов** | | | |
| 1.Предоставление информации о не приступившим обучающимся | октябрь | | М.Б.Белкина, заместитель директора |
| 2.Предоставление информации о несовершеннолетних, обучающихся в общеобразовательной организации, систематически пропускающих или не посещающих учебные занятия без уважительной причины | октябрь | | И.И.Колегова, заместитель директора |
| 3.Предоставление информации о фактической посещаемости за отчетный период | октябрь | | И.И.Колегова, заместитель директора |
| 4.Предоставление и анализ информации по учащимся, не являющимся гражданами РФ, прибывших – выбывших из общеобразовательных организаций за отчетный период | октябрь | | И.И.Колегова, заместитель директора |
| 5.Выполнение муниципального задания за 3 квартал. | октябрь | | Е.А.Щеткина, директор |
| **Развитие электронных услуг** | | | |
| 1.Предоставление муниципальной услуги в электронном виде «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» | октябрь | | С.А.Волкова, заместитель директора |
| 2.Актуализация данных в ИС «Контингент» | октябрь | | Е.В.Собянина, делопроизводитель |
| 3. Актуализация данных в системе «Траектория» | октябрь | | И.И.Колегова, заместитель директора |
| 4.Заполнение системы «ЭПОС»  **Регламентная деятельность** | октябрь | | Е.Д.Петрова, ответственный за направление |
| 1.Совещание руководителей МОУ | 19.10.23 | | Е.А.Щеткина, директор |
| 2.Совещание заместителей директоров по НМР | 18.10.23 | | Е.Ю.Прибыткова, заместитель |
| 3.Совещание заместителей директора по УВР | 12.10.23 | | М.Б.Белкина, Н.Н.Кузьминых, Е.Ю.Прибыткова |
| **Рабочие совещания с заместителями, методистами, ответственными лицами по направлениям деятельности и реализации образовательного процесса МАОУ «СОШ №1»** | | | |
| **Заседание** | | | |
| 1.Административное совещание при директоре | Каждый понедельник | Е.А.Щеткина, директор | |
| 2.Совещание руководителей ШМО с заместителем директора | по графику | Е.С.Пимашина, советник директора | |
| 3.Заседание ППК | по графику | Н.Н.Кузьминых, И.И.Колегова, заместители директора | |
| 4.Совещание при заместителе директора по воспитательной работе с ответственными лицами за организацию Школьного детского движения | Каждый понедельник | О.Е. Третьякова, заместитель директора | |
| 5.Совещание при заместителе директора по организации и контролю за учебной деятельностью с педагогами | по графику | Н.Н.Кузьминых, М.Б.Белкина, заместители директора | |
| 6.Педагогический совет по результатам ликвидации академической задолженности | октябрь | Е.А.Щеткина, директор  Н.Н.Кузьминых, М.Б.Белкина, заместители директора | |
| 7.Совещание руководителей | октябрь | Е.А.Щеткина, директор | |
| 8.Совещание заместителе директора по воспитательной работе | октябрь | Е.С.Пимашина, заместитель директора | |
| 9.Совещание заместителей директоров по УВР, НМР | октябрь | Н.Н.Кузьминых, М.Б.Белкина, заместители директора, О.К.Норина | |