

**Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
структурного подразделения «Детский сад» муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 1»**

1. Режим работы Учреждения

- 1.1. Режим работы Учреждения: с 07.00. до 19.00. часов, пятидневная рабочая неделя, 12-часовое пребывание обучающихся.
- 1.2. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 1.3. Администрация Учреждения имеет право объединять группы обучающихся в следующих случаях: в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском, болезнью педагогов групп, в других случаях отсутствия педагогов групп по уважительным причинам.
- 1.4. Родители (законные представители) обеспечивают своевременный приход обучающихся (воспитанников) в Учреждение, в соответствии с режимом дня, установленным для каждой возрастной группы.
- 1.5. Основу режима дня составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников).
- 1.6. Организация НОД в Учреждении осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, расписанием НОД.
- 1.7. Расписание НОД и режим дня устанавливаются режимом занятий обучающихся (воспитанников), согласуются с медицинским работником. Расписание НОД и режим дня размещается в приемной каждой группы.
- 1.8. Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями санитарных правил.
- 1.9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из Учреждения до 19.00 часов. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать обучающегося (воспитанника), требуется заранее оповестить об этом педагогов групп или администрацию и сообщить, кто будет забирать ребенка из списка лиц, указанных в договоре или личном заявлении родителей (законных представителей).
- 1.10. В случае длительного отсутствия обучающегося (воспитанника) по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода и причины отсутствия ребенка.

2. Охрана здоровья обучающихся (воспитанников).

- 2.1. Во время утреннего приема проводится визуальный осмотр обучающихся (воспитанников) педагогами групп и (или) медицинским работником. Не принимаются в Учреждение обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.
- 2.2. При проявлении в течение дня у обучающегося (воспитанника) первых признаков заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) педагоги или медицинские работники информируют об этом родителей (законных представителей) посредством телефонной связи. Медицинские работники, осуществляющие медицинское обслуживание в Учреждении, оказывают обучающемуся (воспитаннику) первую медицинскую помощь в рамках своей компетенции. Родители (законные представители) после получения извещения должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.
- 2.3. Медицинские работники, осуществляющие медицинское обслуживание в Учреждении, оставляют за собой право принимать решение об отстранении обучающегося (воспитанника) от посещения Учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания и направлять его для дальнейшего лечения в медицинское учреждение.

2.4. О возможном отсутствии ребенка родители (законные представители) информируют педагогов групп или администрацию Учреждения. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней обучающегося (воспитанника) принимают в Учреждение только при наличии справки о выздоровлении с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.5. При наличии у обучающегося (воспитанника) аллергических заболеваний или других особенностей здоровья и развития, родители (законные представители) обязаны поставить в известность медицинских работников, педагогов группы, предъявить в данном случае справку или медицинское заключение.

2.6. В Учреждении запрещается давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителями (законными представителями), педагогами групп или оставлять лекарственные средства обучающемуся (воспитаннику) для самостоятельного приема.

2.7. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии и здоровья дома.

3. Обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников)

3.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

3.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) передают обучающегося (воспитанника) только лично воспитателю, с обязательной отметкой (подписью) в журнале приема.

3.3. Забирая обучающегося (воспитанника), родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход обучающегося (воспитанника) в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося (воспитанника) лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

3.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории Учреждения без разрешения администрации.

3.6. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

3.7. Не рекомендуется надевать обучающимся (воспитанникам) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

3.8. Запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, колющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.9. Запрещается давать обучающемуся (воспитаннику) жевательную резинку, конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.

3.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения, под лестничными маршами.

3.11. Категорически запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

3.12. Запрещается приводить животных на территорию и в помещение Учреждения.

4. Внешний вид и одежда обучающихся (воспитанников)

4.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний), завязок.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. В группе у каждого обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно),

сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма (включая чешки), а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей, родители (законные представители) маркируют вещи обучающихся (воспитанников).

4.6. В шкафу каждого обучающегося (воспитанника) должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Права обучающихся (воспитанников)

5.1. В Учреждении реализуется право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее по тексту – ООП ДО) направлена на разностороннее развитие обучающихся (воспитанников) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение обучающимися (воспитанниками) уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

5.3. Обучающиеся (воспитанники) Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

5.4. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

5.5. Обучающиеся (воспитанники) Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режима непрерывной непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся (воспитанников), для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников) во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в Учреждении;
- создание безопасных, доступных условий;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.6. Учреждение, при реализации ООП ДО создает условия для охраны здоровья обучающихся (воспитанников), в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся (воспитанников);
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся (воспитанников);
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических норм и правил;

– расследование и учет несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в Учреждении.

5.7. Обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении ООП ДО, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

– психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

– коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися (воспитанниками), логопедическая помощь обучающимся (воспитанникам);

– комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий.

5.8. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся (воспитанникам) на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5.9. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся (воспитанников) в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования обучающихся (воспитанников) рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

6. Поощрения и дисциплинарное воздействие

6.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся (воспитанникам) Учреждения.

6.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

6.3. Поощрения обучающихся (воспитанников) Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

7. Права и ответственность

7.1. Учреждение имеет право изменять режим занятий, обучающихся (воспитанников) в соответствии с холодным и тёплым периодом года.

7.2. Администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал несут ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся (воспитанников) установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (воспитанников); за создание безопасных условий; за соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников); за соблюдение режима занятий обучающихся (воспитанников).

7.3. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны обеспечить получение детьми общего образования; соблюдать режим дня обучающихся (воспитанников); уважать честь и достоинство обучающихся (воспитанников) и работников Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576171

Владелец Щеткина Елена Анатольевна

Действителен с 14.03.2022 по 14.03.2023