

ПРИНЯТО

Общим собранием работников школы
с учетом мнения профсоюзного комитета

Протокол

№ 4 от «21» декабря 2021 года

Председатель ПК МАОУ «СОШ №1»

 Л.Ю.Палагина

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СОШ №1»

 Е.А.Щеткина

«21» декабря 2021 года

Приказ от 24.12.2021 года № 164



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда
и материальном стимулировании работников
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1»

(в новой редакции)

Соликамск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Закона «Об Образовании в Пермском крае» от 12.03.2014 года № 308-ПК (с изменениями);
- Постановления Правительства Пермского края от 29.07.2020 № 563-па «О предоставлении и распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета»;
- Постановления администрации города Соликамска Пермского края от 23.08.2019 № 1736-па «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Соликамска»;
- Постановления администрации Соликамского городского округа от 28.05.2020 № 1067-па «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Соликамска, утвержденное Постановлением администрации города Соликамска Пермского края от 23.08.2019 № 1736-па»;
- Приказа управления образования от 16.02.2017 № СЭД-010-01-18-66 «Об утверждении Положения об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Соликамска»;
- Приказа управления образования администрации Соликамского городского округа от 05.03.2020 № СЭД-153-010-01-18-119 «О порядке расчета вознаграждения за выполнение функций классного руководителя»;
- Приказа управления образования администрации Соликамского городского округа от 21.09.2021 № СЭД-153-010-01-18-472 «О порядке выплаты вознаграждения за выполнение функций классного руководителя при замещении в случае длительного отсутствия»;
- Приказа управления образования от 20.03.2019 № СЭД-153-010-01-18-99 «О внесении изменений в положение о порядке выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений»;
- Постановление администрации Соликамского городского округа от 17.12.2021 года №2693-па «О внесении изменений в Положении о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Соликамска, утвержденное постановлением администрации города Соликамска от 23.08.2019 года №1736-па».
- иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия формирования системы оплат труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (Школа, СП «Детский сад»), далее по тексту **образовательное Учреждение, Школа, СП «Детский сад»**). Система оплаты труда работников образовательного Учреждения определяется настоящим Положением коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, органов местного самоуправления Соликамского городского округа.

2. Порядок определения размера оплаты труда руководителя образовательного Учреждения, заместителей руководителя

2.1. Зарботная плата руководителя образовательного Учреждения, заместителей руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад руководителя устанавливается приказом Управления образования администрации Соликамского городского округа. Должностной оклад руководителя при создании Учреждения путем реорганизации, определяется исходя из минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на территории РФ, с применением коэффициента кратности, не превышающего 5. По истечении полного календарного года деятельности Учреждения, должностной оклад руководителя подлежит пересмотру и определяется в размере, не превышающем 4-кратного размера средней заработной платы работников, включенных в перечень должностей и профессий работников учреждения, относящихся к основному персоналу.

2.3. Размер должностного оклада заместителей руководителя устанавливается руководителем образовательного Учреждения на 10-50% ниже должностного оклада руководителя.

2.4. Выполнение преподавательской работы руководителем (с согласия Учредителя) заместителями руководителя Школы, без занятия штатной должности в той же Школе оплачивается дополнительно в порядке и размерах, предусмотренных по выполняемой преподавательской работе. Выполнение преподавательской работы допускается в основное рабочее время в пределах часовой нагрузки, предусмотренной трудовым договором.

2.5. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с Разделом 6 настоящего Положения.

2.6. Выплаты социального характера заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с Разделом 7 настоящего Положения.

2.7. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с Разделом 9 настоящего Положения.

2.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителем образовательного Учреждения устанавливаются на основании действующего приказа Учредителя.

3. Порядок расчета заработной платы педагогических работников

3.1. Зарботная плата педагогических работников образовательного Учреждения непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученико-часа, оплаты за специфику

работы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, мнения представительного органа работников.

Заработная плата педагогических работников, состоит из **базовой части** (в т.ч. выплат компенсационного характера), которая рассчитывается как сумма оплаты труда по каждому предмету в каждом классе, в котором ведется преподавание, и **стимулирующей части**. Если педагогический работник, непосредственно осуществляющий учебный процесс, преподаёт несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

3.2. Базовая часть заработной платы учителей, (далее - БЧЗПп), рассчитывается по формуле:

$$\text{БЧЗПп} = ((C_{\text{ан}} * Y * \text{Ч}_y * K_{\text{нед}}) * (1 + A + K_{\text{сп}} + K_{\text{стаж}} + H) + K_p + M_o + K_{\text{ЧЗПп}} + C_{\text{ЧЗПп}}),$$

где

3.2.1. $C_{\text{ан}}$ – расчетная стоимость аудиторной нагрузки (руб/ученико-час) определяется в разрезе уровней образования по следующей формуле:

$$C_{\text{ан}} = C / (\text{Ч} * K_{\text{нед}} * C_n), \text{ где}$$

C – рекомендуемая базовая сумма в месяц (не менее 5205 рублей);

Ч – количество часов в неделю;

$K_{\text{нед}}$ – среднее количество недель в месяце ($K_{\text{нед}} = 4,345$);

C_n - нормативная наполняемость класса - 25 чел., в классах для детей с ограниченными возможностями, созданных в общеобразовательных учреждениях – до 15 человек, в зависимости от установленного вида ограничения возможностей здоровья в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

Расчётная стоимость аудиторной нагрузки утверждается приказом руководителя образовательного Учреждения и подлежит пересмотру 2 раза в год: на 1 января и на 1 сентября. Допускается утверждение расчетной стоимости аудиторной нагрузки в разрезе ступеней обучения.

Y - фактическое количество учащихся по предмету в каждом классе.

По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается полная численность учащихся класса, без деления его по группам.

Ч_y – количество часов по предмету по учебному плану за неделю в каждом классе;

$K_{\text{нед}}$ – среднее количество недель в месяце ($K_{\text{нед}} = 4,345$);

A – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс (табл.1)

Табл.1

Показатели квалификации	Размер коэффициента
Соответствие занимаемой должности	0,10
Первая квалификационная категория	0,20
Высшая квалификационная категория	0,30

$K_{\text{сп}}$ – коэффициент, учитывающий сложность предмета (табл.2)

Табл.2

Предмет	Размер коэффициента
Русский язык	
Математика	
Начальные классы	
Иностранный язык	
Химия	

Предмет	Размер коэффициента
Физика	
Биология	
Литература	
География	
Технология	
Обществоведение	
История	
Информатика	
Физ. воспитание	
МХК	
ОБЖ	
Экономика	
Черчение	
Предметы школьного компонента	
Музыка	
Право	
ИЗО	
Астрономия	

В предметы школьного компонента включаются иные предметы, не указанные в данной таблице.

Основные параметры, учтенные в коэффициенте сложности:

- наличие государственных форм контроля;
- использование первоисточников при подготовке к уроку;
- подготовка к уроку;
- проверка письменных работ;
- подготовка дидактических материалов;
- заведование инфраструктурой (использование специализированных кабинетов);
- проведение занятий на открытом воздухе.

$K_{\text{стаж}}$ - коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы (табл.3)

Табл.

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,20	0,1	0,15	0,20	0,25

H - доплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР и Российской Федерации (табл.4)

Табл.4

Основания для повышения должностных окладов	Надбавка к должностным окладам повышения должностных окладов)
Ученая степень доктора наук (по профилю преподаваемых предметов)	20%

Ученая степень кандидата наук (по профилю преподаваемых предметов)	10%
Почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный учитель", "Заслуженный преподаватель", "Народный учитель"	10%
Орден СССР или Российской Федерации	10%

Данная доплата начисляется по одному из оснований при условии соответствия звания профилю преподавания.

Кр – вознаграждение за классное руководство. Право на получение вознаграждения за выполнение функций классного руководителя имеют педагогические работники, на которых возложены дополнительные обязанности по организации воспитательной работы в конкретном классе, в том числе в классах для детей с задержкой психического и физического развития, организованных в образовательных организациях.

Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом руководителя образовательного Учреждения ежегодно до 01 сентября текущего года.

Размер вознаграждения утверждается приказом руководителя образовательного Учреждения ежемесячно.

Педагогические работники могут получать вознаграждение за классное руководство в двух классах. Размер вознаграждения определяется отдельно за каждый класс. Постоянная часть вознаграждения устанавливается с учетом списочного количества обучающихся ежемесячно. Переменная часть вознаграждения устанавливается в зависимости от достижения конкретных показателей.

Педагогическим работникам, временно заменяющие длительно отсутствующего педагогического работника, осуществляющие функции классного руководителя, устанавливается выплата:

-со дня, следующего за днем отсутствия основного работника, выполняющего функции классного руководителя, при установлении выплаты за вознаграждение за счет средств бюджета Пермского края;

-по истечении трех рабочих дней с даты отсутствия основного работника, выполняющего функции классного руководителя, при установлении выплаты вознаграждения за счет средств бюджета Российской Федерации

Табл.5.Размер вознаграждения за выполнение функции классного руководителя в общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы

Численность обучающихся в классе (чел.)	Размер вознаграждения в месяц (руб.)
25	1700
24	1660
23	1620
22	1580
21	1540
20	1500
19	1460
18	1420

17	1380
16	1340
15	1300
14	1260
13	1220
12	1180
11	1140
10	1100
9	1060
8	1020
7	980
6	940
5	900
4	860
3	820
2	780
1	740

Классным руководителям выплачивается денежное вознаграждение в размере 50 рублей ежемесячно за классное руководство, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах. Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах) также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них образовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Мо – доплаты, учитывающие работу по руководству школьными и городскими методическими формированиями. Доплаты устанавливаются для руководителей школьных методических формирований в размере 500 рублей, для руководителей городских методических формирований в размере 1000 рублей. Индексация размера доплат производится в случае индексации стоимости ученико-часа.

3.3. При индивидуальном обучении обучающегося на дому заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс рассчитывается по формуле:

$$З_{ппИО} = ((C_{ан} * Y_{сн} * Ч * K_{нед}) * (1 + A + K_{сп} + K_{стаж} + H)) + Mo, \text{ где}$$

$З_{ппИО}$ – заработная плата педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс при индивидуальной форме обучения. Зарботная плата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание;

$C_{ан}$ – расчетная аудиторной нагрузки (руб/ученико-час) определяется в разрезе уровня образования;

$Ч$ – количество часов в неделю;

$K_{нед}$ – среднее количество недель в месяце ($K_{нед} = 4,345$);

$K_{стаж}$ – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы (табл.3)

A – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника непосредственно осуществляющего учебный процесс (табл.1)

$K_{сп}$ – коэффициент, учитывающий сложность предмета (табл.2)

H – доплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СС или Российской Федерации (табл.4)

Мо – доплаты, учитывающие работу по руководству школьными и городскими методическими формированиями.

При индивидуальном обучении на дому с детьми с ограниченными возможностями здоровья должностной оклад работника увеличивается на 20%.

3.4. При оплате высококвалифицированных специалистов, привлекаемых для проведения отдельных занятий, курсов, лекций, факультативов, учебных предметов, а также при оплате труда лиц из числа профессорско-преподавательского состава вузов, работников научных учреждений применяются следующие коэффициенты ставок почасовой оплаты:

Табл.6 Размеры коэффициентов

Размеры коэффициентов		
профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
0,13	0,1	0,07

Ставки почасовой оплаты определяются исходя из минимальной базовой суммы, установленной пунктом 3.2. настоящего Положения, и коэффициентов ставок почасовой оплаты, предусмотренных настоящим пунктом. В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетное звание "народный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

3.5. Выплаты, повышающие размер должностного оклада, минимальной базовой суммы:

Табл.7. Выплаты, повышающие размер должностного оклада

Категория ОУ (основание)	Категории работников	% повышения должностных окладов, минимальной базовой суммы
Дошкольные образовательные учреждения, структурные подразделения общеобразовательных учреждений, реализующие программы дошкольного образования	Логопеды, дефектологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи	20%
Дошкольные образовательные учреждения (группы) или структурные подразделения общеобразовательных учреждений (группы), реализующие адаптированную образовательную программу дошкольного образования, или основную образовательную программу дошкольного образования в группах оздоровительной направленности	Воспитатели, логопеды, дефектологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, социальные педагоги, младшие воспитатели и иные работники, реализующие адаптированную образовательную программу дошкольного образования и (или) основную образовательную программу дошкольного образования в группах с оздоровительной направленностью	15-20 %

Конкретный перечень работников, которым могут повышаться должностные оклады конкретный размер повышения определяются руководителем Учреждения»

. Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс (учителям), устанавливаются в соответствии с Разделом настоящего Положения.

3.7. Выплаты социального характера педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс (учителям), устанавливаются в соответствии с Разделом настоящего Положения.

. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс (учителям), устанавливаются в соответствии с Разделом настоящего Положения.

3.9. Заработная плата педагогических работников дошкольного образовательного учреждения (СП «Детский сад») состоит из базовой и стимулирующей части. Базовая часть определяется по формуле:

$$БЧс = ДО + Н + Кв, \text{ где}$$

ДО – должностной оклад

Н – доплаты за ученую степень (табл.4)

Кв – компенсационные выплаты (в соответствии с ТК РФ и действующим законодательством, содержащим нормы трудового права)

3.10. Выплаты компенсационного характера работникам СП «Детский сад» устанавливаются в соответствии с Разделом 6 настоящего Положения.

3.11. Выплаты социального характера работникам СП «Детский сад» устанавливаются в соответствии с Разделом 7 настоящего Положения.

3.12. Выплаты стимулирующего характера работникам СП «Детский сад» устанавливаются в соответствии с Разделом 8 настоящего Положения.

4. Порядок расчета заработной платы

прочих педагогических работников образовательного Учреждения в соответствии с профессионально-квалификационными группами должностей и квалификационными уровнями

4.1. Заработная плата прочих педагогических работников образовательного Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата прочих педагогических работников состоит из базовой и стимулирующей части. Базовая часть определяется по формуле:

$$БЧс = ДО + Н + Кв, \text{ где}$$

ДО – должностной оклад

Н – доплаты за ученую степень (табл.4)

Кв – компенсационные выплаты (в соответствии с ТК РФ и действующим законодательством, содержащим нормы трудового права)

Выплаты компенсационного характера прочим педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с Разделом 6 настоящего Положения.

Выплаты социального характера прочим педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с Разделом 7 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера прочим педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с Разделом 8 настоящего Положения.

4.2. Должностной оклад педагога дополнительного образования, педагога-организатора, социального педагога, тренера-преподавателя устанавливается в зависимости от уровня образования, стажа работы по профилю или результатов профессиональной аттестации.

Табл. 8. Размер должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	8095,0	8927,0	9800,0
От 3 до 8	8541,0	9417,0	10312,0
От 8 до 14	9055,0	9983,0	10888,0
От 14 до 20	9642,0	10632,0	11530,0
Более 20	10283,0	11279,0	12171,0

Табл.9 Размеры должностных окладов, устанавливаемых при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
соответствие занимаемой должности	12171,0
первая	13181,0
высшая	14176,0

4.3. Должностной оклад педагога-психолога, воспитателя устанавливается в зависимости от уровня образования, стажа работы по профилю или результатов профессиональной аттестации.

Табл. 10. Размер должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	8927,0	9800,0	10746,0

От 3 до 8	9417,0	10312,0	11279,0
От 8 до 14	9983,0	10888,0	11881,0
От 14 до 20	10632,0	11530,0	12523,0
Более 20	11279,0	12171,0	13181,0

Табл.11 Размеры должностных окладов, устанавливаемых при наличии у педагогических работников категорий по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Должностной оклад, руб
соответствие занимаемой должности	13181,0
первая	14176,0
высшая	15284,0

4.4 Должностной оклад преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, старшего воспитателя, старшего методиста, тьютора, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-библиотекаря устанавливается в зависимости от уровня образования, стажа работы по профилю или результатов профессиональной аттестации.

Табл.12 Размер должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее, образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	9642,0	10632,0	11533,0
От 3 до 8	9989,0	10952,0	11881,0
От 8 до 14	10378,0	11337,0	12313,0
От 14 до 20	10813,0	11742,0	12731,0
Более 20	11279,0	12171,0	13181,0

Табл.13 Размеры должностных окладов, устанавливаемых при наличии у педагогических работников категорий по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Должностной оклад, руб
соответствие занимаемой должности	13181,0
первая	14405,0
высшая	15284,0

4.5. Должностной оклад **инструктора по физической культуре, музыкального руководителя** устанавливается в зависимости от уровня образования, стажа работы по профилю или результатов профессиональной аттестации.

Табл.14 Размер должностных окладов

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее, образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	7815,0	8095,0	8927,0
От 3 до 8	7992,0	8541,0	9417,0
От 8 до 14	8252,0	9055,0	9983,0
От 14 до 20	8784,0	9642,0	10632,0
Более 20	9379,0	10282,0	11279,0

Табл.15 Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Должностной оклад, руб.
соответствие занимаемой должности	12171,0
первая	13180,0
высшая	14176,0

4.6. Выплаты компенсационного характера прочим педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с Разделом 6 настоящего Положения.

4.7. Выплаты социального характера прочим педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с Разделом 7 настоящего Положения.

. Выплаты стимулирующего характера прочим педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с Разделом 8 настоящего Положения.

5. Вопросы оплаты труда иного (непедагогического) персонала образовательного Учреждения в соответствии с профессионально-квалификационными группами должностей и квалификационными уровнями

5.1. Заработная плата прочего персонала состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

5.2. Размеры должностных окладов прочего персонала

Табл. 16 Должностные оклады прочего персонала

Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
Делопроизводитель	
Документовед	13218,0
Заведующий хозяйством	11257,0
Специалист по охране труда	13218,0
Лаборант	9274,0
Гардеробщик	10101,0
Плотник	10101,0
Слесарь - электрик	10101,0
Слесарь-электрик	10101,0
Кастелянша	10101,0
Программист	13218,0
Специалист по кадрам	13218,0
Секретарь руководителя	9274,0
Швея	10100,0

Табл. Помощник воспитателя

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Общее среднее образование	Начальное и среднее профессиональное образование, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	7815,0	8128,0	8602,0
От 3 до 8	7971,0	8453,0	8979,0
От 8 до 14	8131,0	8791,0	9338,0
От 14 до 20	8293,0	9144,0	9711,0
Более 20	8459,0	9508,0	10100,0

При отсутствии начального профессионального образования размер должностного оклада устанавливается на 10% ниже должностного оклада работников, имеющих начальное профессиональное образование.

Табл. 16-а Должностные оклады младших воспитателей, дежурных по режиму

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Общее среднее образование	Начальное и среднее профессиональное образование, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	7815,0	8128,0	8602,0
От 3 до 8	7971,0	8453,0	8979,0
От 8 до 14	8131,0	8791,0	9338,0
От 14 до 20	8293,0	9144,0	9711,0
Более 20	8459,0	9508,0	10100,0

5.3. Выплаты компенсационного характера прочему персоналу устанавливаются в соответствии с Разделом 6 настоящего Положения.

5.4. Выплаты социального характера прочему персоналу устанавливаются в соответствии с Разделом 7 настоящего Положения.

5.5. Выплаты стимулирующего характера прочему персоналу устанавливаются в соответствии с Разделом 8 настоящего Положения.

6. Выплаты компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, а также применяются при увеличении минимальной базовой суммы при расчете стоимости ученико-часа педагогическим работникам образовательного Учреждения, непосредственно участвующим в учебном процессе.

6.2. В образовательном Учреждении устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

Табл. 17. Компенсационные выплаты

Наименование выплаты	Условия, обуславливающие получение выплаты и основание	Размер выплаты
Выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом РФ		
Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	По результатам СОУТ, на основании Коллективного договора	От 4% до 12 % должностного оклада
Выплаты за совмещение профессий (должностей)	Выполнение наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности) в своё рабочее время. Основание – приказ работодателя.	От 50 до 100% должностного оклада по совмещаемой должности согласно штатному расписанию
Выплаты за расширение зон обслуживания и увеличение объема работы	Выполнение работы по профессии (должности) аналогичной основной. Основание – приказ работодателя.	От 50 до 100% должностного оклада по занимаемой должности согласно штатному расписанию
Выплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Поручена работа как по другой, так и по такой же должности на условиях совмещения должностей или в порядке расширения зон обслуживания. Основание – приказ работодателя.	От 50 до 100% должностного оклада по замещаемой должности согласно штатному расписанию
Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	Выполнение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Основание – приказ работодателя.	В размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада, должностного оклада за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах

		месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной и часовой ставки (часового оклада, должностного оклада за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.
Повышенная оплата сверхурочной работы	Выполнение работы по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Основание – приказ работодателя.	За первые два часа – полуторном размере, последующие часы – двойном размере.
Выплаты за работу в ночное время	Выполнение работы в ночное время. Основание – приказ работодателя	20% от оклада в расчете час работы в ночное время
Районный коэффициент	Работа в местностях с особыми климатическими условиями	15% от начисленной заработной платы

Выплаты, предусмотренные иными НПА, регламентирующими систему оплаты труда

Выплата лицам, относящимся к категории молодых специалистов (ежемесячная надбавка)	Поступление на работу в ОО в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки по очной форме обучения Основание – приказ работодателя	2 704 рублей ежемесячно в течение трёх лет со дня окончания образовательной организации высшего или среднего профессионального образования
Выплата лицам, относящимся к категории молодых специалистов, окончившим с отличием организации высшего или среднего профессионального образования (ежемесячная надбавка)	Поступление на работу в ОО в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки по очной форме обучения Основание – приказ работодателя	1 352 рублей ежемесячно в течение одного года со дня окончания образовательной организации высшего или среднего профессионального образования
Выплата педагогическим работникам (ежемесячная надбавка) за наличие высшей категории	Присвоение высшей квалификационной категории Основание – приказ Министра образования и науки ПК	2 704 рублей ежемесячно со дня присвоения высшей квалификационной категории (на период действия аттестации) Размер ежемесячной надбавки, предоставляемой педагогическому работнику, определяется перерасчете предельного размера ежемесячной надбавки на объем учебной нагрузки (ставки) по основной должности, которую занимает педагогический работник образовательной организации, и не может быть больше установленного предельного размера.

Выплата педагогическим работникам (в том числе руководителю), удостоенным государственных наград за работу в сфере образования (ежемесячная надбавка)	Награждение государственной наградой за работу в сфере образования Основание – распоряжение органов федеральной власти	2 704 рублей ежемесячно со дня издания распоряжения
Выплата педагогическим работникам (в том числе руководителю), имеющим отраслевые награды (за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации) (ежемесячная надбавка)	Награждение отраслевой наградой за работу в сфере образования (за исключением почетных грамот) Основание – приказ Министра образования и науки РФ	1 622,4 рублей ежемесячно со дня издания приказа
Выплата за выполнение классного руководства	Размер вознаграждения утверждается приказом руководителя образовательного Учреждения ежемесячно.	5000 рублей, ежемесячно

6.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативно - правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7. Выплаты социального характера

7.1. К выплатам социального характера относится материальная помощь. Выплаты социального характера производятся только при наличии средств фонда оплаты труда.

7.2. Материальная помощь выплачивается Работнику для обеспечения социальных гарантий. Приказом руководителя Учреждения создается комиссия по назначению и выплате единовременной материальной помощи. В состав комиссии обязательно входит председатель или член профсоюзного комитета школы. Комиссия в течение трех дней рассматривает заявление Работника на материальную помощь. В журнале фиксируется факт подачи заявления на выплату материальной помощи.

7.2.1. Материальная помощь по состоянию здоровья:

7.2.1.1. Материальная помощь Работнику по состоянию его здоровья выдается на основании следующего перечня документов:

- заключения (выписки) главного врача медицинского учреждения, подтверждающего необходимость длительного и дорогостоящего лечения, проведения операции;
- документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, чеки, отчеты, справки и т.п.;
- заявления Работника на имя руководителя образовательного Учреждения;

7.2.1.2. Материальная помощь по состоянию здоровья Работнику оказывается один раз в год и в размере не более одного минимального размера оплаты труда на компенсацию фактически понесенных затрат.

7.2.2. Материальная помощь в случае смерти близкого родственника (супруги (а), детей, родителей):

7.2.2.1. Материальная помощь Работнику в случае смерти его близкого родственника (супруга(а), детей, родителей) выдается на основании:

- заявления на имя руководителя образовательного Учреждения Работника;

-документа, подтверждающего факт смерти близкого родственника;

7.2.2.2. Материальная помощь в случае смерти близкого родственника (супруги, детей родителей) Работнику оказывается в размере не более одного минимального размера оплаты труда.

7.2.3. Материальная помощь Работнику в случае стихийного бедствия и по другим уважительным причинам.

7.2.3.1. Материальная помощь Работнику в случае стихийного бедствия и по другим уважительным причинам выдается на основании:

- заявления на имя руководителя образовательного Учреждения;
- документа, подтверждающего факт утраты имущества.

7.2.3.2. Материальная помощь Работнику образовательного учреждения в случае стихийного бедствия и по другим уважительным причинам оказывается в размере не более одного минимального размера оплаты труда.

7.2.4. Педагогическим работникам в связи с выходом на пенсию при увольнении может быть выплачено единовременное пособие в размере трех базовых окладов за счет платной образовательной деятельности (при наличии денежных средств).

8. Выплаты стимулирующего характера

8.1. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются соответствующей Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного Учреждения.

8.2. Размер стимулирующих выплат работникам образовательного Учреждения, период действия выплат и список сотрудников, получающих выплаты, закрепляются приказом руководителя образовательного Учреждения на основании протокола заседания комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

8.3. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда. Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты.

8.4. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся за счет незамещенных учебных часов, не может быть направлена на выплаты стимулирующего характера.

8.5. Стимулирующие выплаты, установленные на определенный период и (или) отчетный период, производятся за фактически отработанное время.

8.6. Стимулирующие выплаты всех видов не производятся Работнику образовательного Учреждения при наличии неснятого дисциплинарного взыскания, а также при расторжении трудового договора с Работником по инициативе работодателя.

9. Виды выплат стимулирующего характера и порядок (условия, показатели (критерии), периодичность и размер) произведения выплат

9.1. Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период.

9.2. В образовательном Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия за отчетный период;
- иные выплаты стимулирующего характера.

Выплата премий за отчетный период (по оценочным листам) устанавливается только при наличии средств фонда оплаты труда после произведения выплат за интенсивность и высокие результаты работы. Иные выплаты стимулирующего характера производятся только при наличии средств фонда оплаты труда после произведения выплаты премии за отчетный период.

9.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

9.3.1. В образовательном Учреждении устанавливаются следующие виды выплат за интенсивность и высокие результаты работы:

- выплаты за интенсивность работы;
- выплаты за высокие результаты работы;
- выплаты за выполнение особо важных, ответственных и непредвиденных работ.

9.3.2. Порядок произведения выплат за интенсивность работы

Табл. 18

Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
Реализация приоритетных проектов, утвержденных директором, ведение инновационной и (или) экспериментальной деятельности в соответствии с приказом, проектом.	Выполнение плана	Ежемесячно, на период реализации проекта	– до 5000 рублей (за фактически отработанное время)
Учреждение (участие) в системных исследованиях, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Выполнение плана	Ежемесячно, на период реализации проекта	Уровень ОУ – до 1000 рублей; Муниципальный уровень – до 2000 рублей; Краевой, всероссийский уровень – до 3000 рублей (за фактически отработанное время)
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	Выполнение плана	Ежемесячно, на период реализации проекта	Уровень ОУ – до 1000 рублей; Муниципальный уровень – до 2000 рублей; Краевой, всероссийский уровень – до 3000 рублей (за фактически отработанное время)
Организация и реализация культурно-оздоровительной и спортивной работы	Выполнение плана	Ежемесячно, на период реализации проекта	Уровень ОУ – до 1000 рублей; Муниципальный уровень – до 2000 рублей; Краевой, всероссийский уровень – до 3000 рублей (за фактически отработанное время)
Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление кабинета, музея	Ежемесячно, на период апробации	До 3000 рублей

Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
6.Участие в выполнении особо важных работ и мероприятий	Выполнение плана	Ежемесячно, на период реализации плана	До 5000 руб.
7.Апробация программ, УМК, УМП	Наличие программы	Ежемесячно, на период апробации	До 1000 руб.
8.Заведование книжным фондом	Соответствие нормативам Соответствие учебников	На период выполнения работы	до 50% от должностного оклада
9.Военно-учетная работа	Своевременное и качественное ведение документации	По факту выполнения работы	до 2000 руб. (за фактически отработанное время)
10.Работа с различными сайтами. Работа в программах. Работа в системе АИС «Контингент», ЕГИССО и тд	Своевременное и качественное заполнение отчетов на указанных сайтах	Ежемесячно, на период выполнения работ	до 3000 руб. (за фактически отработанное время)
11.Ведение сетевых элективных курсов	Наполняемость группы не менее 10 чел. Освоение программы курса не менее 80% от заявившихся	Единовременно по окончании курса	До 3000 руб. (в зависимости от объема реализуемых программ)
12.Организация летней оздоровительной кампании	- Отсутствие травм и несчастных случаев - Отсутствие замечаний по организации ЛОК со стороны вышестоящих органов - Отсутствие мотивированных жалоб	Единовременно, по окончании ЛОК	до 10000 руб.
13.Организация и проведение профориентационной работы с обучающимися, проведение электронного профтестирования обучающихся	Наличие программы действий Проведение экскурсий Проведение тестирования	Ежемесячно, на период выполнения работ	до 1000 руб.
14.Организация и развитие платных образовательных услуг	Наличие программы развития платных образовательных услуг. Рост дохода от внебюджетной деятельности	Педагогу единовременно по окончании ведения программы Организатору ежемесячно	до 2000 руб.
15.Работа с архивом	Соответствие требованиям хранения, отсутствие замечаний	На период выполнения работ	до 3000 руб.
16.Организация внеурочной деятельности по предмету	Наличие программы внеурочной деятельности. Количество и качество проведенных мероприятий	Единовременно по окончании ведения программы	до 1000 руб. за программу
17.Курьерская работа	Своевременная доставка документации	На период выполнения работ	до 1000 руб.
18.Обеспечение всех получателей мер социальной поддержки из числа многодетных малоимущих и малоимущих семей бесплатным питанием	Отсутствие замечаний и мотивированных жалоб. Охват питанием не менее 90% указанной категории детей.	Ежемесячно, на период выполнения работ	до 2000 руб.
19.Организация работы школьного ПМПК	Выполнение плана работы, в том числе	Единовременно, по факту проведения	до 2000 руб.

Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
	своевременная постановка обучающихся на динамическое наблюдение и выполнение рекомендаций специалистов городской ГМПК	заседаний консилиума	
Организация работы школьной службы примирения, детских объединений	Выполнение плана работы	Ежемесячно, на период выполнения работ	до 2000 рублей
Организация работы по обеспечению комплексной безопасности (ГО и ЧС, охрана труда, АТЗ, пожарная безопасность, безопасность дорожного движения)	Выполнение плана работы. Отсутствие замечаний надзорных органов	Единоновременно, по факту выполнения работ	до 2000 рублей
Наставничество (сопровождение молодых педагогов) сопровождение педагогической практики студентов	Наличие и выполнение плана наставничества. Выполнение плана мероприятий	Ежемесячно, на период выполнения работ	до 3000 рублей
Организация работы закупочной деятельности	Своевременное и качественное ведение документации в соответствии с требованиями законодательства	Единоновременно, по факту выполнения работ	до 5000 рублей
Индивидуализация и креативность образовательного процесса в работе с одаренными детьми, в работе со слабоуспевающими детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми уязвимых категорий, детьми на домашнем обучении, на семейном образовании	Работа с указанной категорией детей. Критерии определяются Комиссией	Ежемесячно, на период выполнения работ	до 5000 рублей
Работа в системе электронных дневников и журналов на сайте ЭПОС. ШКОЛА» (электронные дневники обучающихся)	Качество заполнения дневников и журналов – 100%	Ежемесячно, по факту выполненных работ	до 3000 рублей
Интенсивность работы на I ступени обучения (1 классы)	Работа с указанной категорией обучающихся	Ежемесячно, в течение 1 полугодия	До 1000 рублей
Ведение персонализированного учета	Своевременность и качество предоставления сведений в пенсионный фонд	Единоновременно, по факту выполнения работ	До 2000 рублей
Проведение инвентаризации	Своевременная постановка на учет материально-технических ценностей, отсутствие замечаний по проведению инвентаризации	Единоновременно, по факту выполнения работ	До 3000 рублей
Проведение тарификации	Качественное проведение тарификации	Единоновременно, по факту выполнения работ	До 3000 рублей

<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели (критерии) произведения выплаты</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Размер выплаты</i>
30. Прохождение различного рода проверок: управления образования, прокуратуры, надзорных органов и т.п. ✓	Отсутствие грубых замечаний, предписаний	Единовременно, по факту прохождения проверки	До 5000 руб.
31. Интенсивность труда при обслуживании здания и территории школы ✓	Отсутствие аварийных ситуаций Содержание территории в чистоте и порядке (генеральные уборки, субботники)	Ежемесячно, на период выполнения работ	До 10000 руб.
32. Интенсивность труда при ведении делопроизводства ✓	Своевременность и качество ведения документации, предоставления отчетности	Ежемесячно, на период выполнения работ	До 5000 руб.
33. Интенсивность труда при обслуживании компьютерной техники ✓	Своевременность и качество выполнения заявок по ремонту, установке компьютерного оборудования и оргтехники	Ежемесячно, на период выполнения работ	До 5000 руб.
34. Ведение карт педагогических наблюдений (ИС «Траектория») ✓	Своевременность и качество заполнения данных в системе	Ежемесячно, на период выполнения работ	До 3000 руб.
35. Осуществление профилактики деструктивного поведения обучающихся, в том числе в сети Интернет ✓	Организация качественной профилактической работы классными руководителями	Ежемесячно, на период выполнения работ	До 1000 руб.

<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели (критерии) произведения выплаты</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Размер выплаты</i>
Разработка в текущем учебном году авторских и адаптированных программ, УМК (учебно-методических пособий), публикации в журнале	Наличие программы, УМК, согласование на ГНПЭС	Единовременно, по факту выполнения работ	до 3000 рублей
Выполнение в ОУ срочных, предвиденных работ	Отсутствие замечаний по итогам мероприятий	Единовременно, по факту выполнения работ	до 3000 рублей
Результативное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Участие (очное): Уровень ОУ; муниципальный уровень; краевой, Всероссийский, международный уровень Призовое место (очное участие): Уровень ОУ; муниципальный уровень; краевой, Всероссийский, международный уровень Участие (заочное) Призовое место (заочное участие)	Единовременно	До 1000 рублей До 1500 рублей До 2000 рублей До 2000 рублей До 3000 рублей До 5000 рублей До 500 рублей До 1000 рублей
Результативное участие педагога в конкурсе «Учитель года» на уровне города (очное участие)	участие призер (2-3 место) 1 место (лауреат)	Единовременно (возможно при софинансировании Учредителя)	до 10 000 рублей до 15 000 рублей до 20 000 рублей
Результативное участие педагога в конкурсе «Учитель года» на уровне края (очное участие)	1 место (лауреат) призер (2-3 место)	Единовременно (возможно при софинансировании Учредителя, администрации города)	до 30 000 рублей до 20 000 рублей
Результативное участие педагога в конкурсе «Учитель года» на уровне страны (очное участие)	1 место (лауреат) призер (2-3 место)	Единовременно (возможно при софинансировании Учредителя, администрации города, края)	до 50 000 рублей до 30 000 рублей
Результативное участие педагога (1-3 места, лауреат) в олимпиаде профмастерства в	участие призер (1-10 место)	Единовременно (возможно при софинансировании Учредителя,	до 2 000 рублей до 5 000 рублей

<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели (критерии) произведения выплаты</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Размер выплаты</i>	<i>Словесно</i>
т.ч «Профи-край» на уровне края (очное участие) Заочное участие в педагогических олимпиадах	заочное участие	администрации города, края)	До 1000 рублей	Активное участие на уровне краевой олимпиады
8. Активное участие в организации и проведении олимпиад, конкурсов, соревнований; в семинарах, конференциях, Днях открытых дверей, организованных образовательным учреждением, предметных декад, праздников, выпускных вечеров и другое	Проведение мероприятий по согласованию с администрацией школы, в соответствии с приказом руководителя (или управления образования)	Единовременно по факту проведения мероприятия	до 5 000 рублей	
9. Качественное обобщение опыта работы педагога, в том числе по итогам курсовой подготовки	Открытые уроки, внеклассные мероприятия: Уровень ОУ; муниципальный уровень; краевой, Всероссийский уровень Выступления на ИМС, педсоветах, мастер-классы и другое: Уровень ОУ; муниципальный уровень; краевой, Всероссийский уровень Публикации: Сайт ОУ; Сайт на муниципальном, краевом, Всероссийском уровне; Сборник на муниципальном, краевом, Всероссийском, Международном уровне	Единовременно по факту проведения мероприятия, публикации	до 1000 рублей; до 1500 рублей; до 3000 рублей до 1000 рублей; до 1500 рублей; до 3000 рублей до 300 рублей; до 500 рублей; до 1000 рублей	Активное участие в работе методической комиссии
10. Качественная экспертно-аналитическая работа, работа в составе жюри, предметных комиссий и т.п.	Критерий определяется Комиссией с учетом рекомендаций учредителя	Единовременно	до 5000 рублей	
11. Качественное прохождение процедуры аттестации	Присвоение квалификационной категории	Единовременно по факту прохождения аттестации	1 категория – 10 000 рублей высшая категория – 2000 рублей	

<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели (критерии) произведения выплаты</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Размер выплаты</i>
Активное и результативное участие в методической работе на уровне образовательного учреждения	Рейтинг педагогов и заместителей директора согласно диагностическим картам	Единовременно, май	Стоимость 1 балла определяется Комиссией исходя из наличия денежных средств
Активная и результативная работа в городских методических формированиях	Наличие сертификата управления образования за активную методическую работу на муниципальном уровне	Единовременно	до 1000 рублей
Качественное прохождение внешнего независимого мониторингового исследования, ВПР (тематика)	Количество обучающихся, справившихся с работой	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося, справившегося с работой – 100 рублей Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю + 0,3 балла – 1000 рублей
Качественное прохождение внешнего независимого мониторингового исследования, ВПР (русский язык)	Количество обучающихся, справившихся с работой	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося, справившегося с работой – 100 рублей Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю + 0,3 балла – 1000 рублей
Качественное прохождение внешнего независимого мониторингового исследования, ВПР (окружающий мир)	Количество обучающихся, справившихся с работой	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося, справившегося с работой – 100 рублей

Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
			Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю 0,3 балла – 1000 рублей
17. Качественное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся, 9 классы (математика)	Количество обучающихся, справившихся с ОГЭ по математике	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося справившегося с ОГЭ – 150 рублей Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю 0,2 балла – 3000 рублей Наличие обучающихся, набравших 100 баллов по предмету – 3000 рублей за ученика
18. Качественное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся, 9 классы (русский язык)	Количество обучающихся, справившихся с ОГЭ по русскому языку	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося справившегося с ОГЭ – 150 рублей Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю 0,2 балла – 3000 рублей Наличие обучающихся, набравших 100 баллов по предмету – 3000 рублей за ученика
19. Качественное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся, 9 классы (предметы по выбору)	Количество обучающихся, справившихся с ОГЭ по предмету по выбору	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося справившегося с ОГЭ – 150 рублей Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю 0,2 балла – 3000 рублей Наличие обучающихся,

<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели (критерии) произведения выплаты</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Размер выплаты</i>
			набравших 100 баллов по предмету – 3000 рублей за 1 ученика
Доля выпускников, набравших и сдавших ОГЭ по английскому языку в общей численности выпускников 9-х классов	Не менее 5% выпускников, выбравших предмет и 100% сдавших	Единовременно, сентябрь	За 1 выпускника, выбравшего и сдававшего ОГЭ по английскому языку, 150 рублей (при условии выполнения показателя)
Доля выпускников, сдававших ОГЭ по предметам ЕНЦ (химия, физика) в общей численности выпускников 9-х классов	Не менее 5% выпускников, выбравших предмет и 100% сдавших	Единовременно, сентябрь	За 1 выпускника, выбравшего и сдававшего ОГЭ по предметам ЕНЦ (химия, физика), 150 рублей (при условии выполнения показателя)
Качественное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся, 11 классы (математика)	Количество обучающихся, справившихся с ЕГЭ по математике	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося, справившегося с ЕГЭ – 150 рублей Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю + 0,2 балла – 3000 рублей Наличие обучающихся, набравших 100 баллов по предмету – 3000 рублей за 1 ученика
Качественное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся, 11 классы (русский язык)	Количество обучающихся, справившихся с ЕГЭ по русскому языку	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося, справившегося с ЕГЭ – 150 рублей Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю + 0,2 балла – 3000 рублей Наличие обучающихся, набравших 100 баллов по предмету – 3000 рублей за 1 ученика
Качественное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации	Количество обучающихся, справившихся с ЕГЭ	Единовременно, сентябрь	За 1 обучающегося, справившегося с ЕГЭ – 150 рублей

Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
обучающихся, 11 классы (предметы по выбору)	по предмету по выбору		Превышение среднего балла к аналогичному показателю по Пермскому краю 0,2 балла – 3000 рублей Наличие обучающихся, набравших 100 баллов по предмету – 3000 рублей за ученика
25. Доля выпускников, выбравших и сдавших ЕГЭ по английскому языку в общей численности выпускников 11-х классов	Не менее 5% выпускников, выбравших предмет и 100% сдавших	Единовременно, сентябрь	За 1 выпускника, выбравшего и сдававшего ЕГЭ по английскому языку 150 рублей (при условии выполнения показателя)
26. Доля выпускников, сдававших ЕГЭ по предметам ЕНЦ (химия, физика) в общей численности выпускников 11-х классов	Не менее 5% выпускников, выбравших предмет и 100% сдавших	Единовременно, сентябрь	За 1 выпускника, выбравшего и сдававшего ЕГЭ по предметам ЕНЦ (химия, физика), 100 рублей (при условии выполнения показателя)
27. Результативное участие обучающихся школы в учебно-исследовательской и проектной деятельности	Уровень ОУ (очное участие) 1 место (лауреат) призер (2-3 место) участие Муниципальный уровень (очное участие) 1 место (лауреат) призер (2-3 место) участие Краевой уровень (очное участие) 1 место (лауреат) призер (2-3 место) участие	Единовременно	1500 рублей 1200 рублей 500 рублей 2500 рублей 2000 рублей 1000 рублей 3000 рублей 2500 рублей 1500 рублей До 500 рублей за работу
Зачетная работа по проекту			
28. Результативное участие обучающихся педагога в олимпиадном движении (Всероссийская олимпиада школьников) Муниципальные предметные олимпиады НОО	Муниципальный уровень 1 место (лауреат) призер (2-3 место) участие Краевой уровень	Единовременно	3500 рублей 2500 рублей 1000 рублей

Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
Участие обучающихся педагога (участие обучающихся педагога) в интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятиях, входящих в Перечень*	1 место (лауреат) призер (2-3 место) участие Всероссийский уровень 1 место (лауреат) призер (2-3 место) участие	5000 рублей 4000 рублей 3000 рублей 8000 рублей 6000 рублей 5000 рублей
Результативное очное участие обучающихся педагога (участие обучающихся педагога) в интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятиях, входящих в Перечень*	1 место (лауреат) призер (2-3 место) участие	Единоновременно 1500 рублей 1000 рублей 500 рублей
Результативное заочное участие обучающихся педагога (участие обучающихся педагога) в интеллектуальных, творческих, спортивных мероприятиях, не входящих в Перечень*	Организация конкурсного движения	Единоновременно 1 участник – 50 рублей, но не более 2000 рублей
Обеспечение педагогической поддержки обучающимся группы риска»	Организация индивидуальных и групповых занятий с обучающимися данной категории	Ежемесячно Оплата согласно Положению о порядке организации групповых, индивидуальных занятий с учащимися «группы риска» (1500 рублей – 8 занятий)
Осуществление дистанционного обучения, обучения в заочных школах	Положительная динамика обучения, выполнение программы обучения	Единоновременно, 2 раза в год До 1000 рублей за 1 группу обучающихся (количество учеников в группе – не менее 10)
Награждение Почётной грамотой, благ. письмом Администрации ОУ; Управления образования; Администрации города Пермского края; Министерства образования и науки Пермского края, Министерства образования РФ Почетный работник просвещения Российской Федерации знаком «Учительская слава»	Высокие результаты работы	Единоновременно до 1000 рублей до 1500 рублей до 2000 рублей до 2500 рублей до 3000 рублей до 2500 рублей

*Мероприятия, входящие в перечень - Проведение мероприятий в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края, приказом начальника управления образования или согласованных со специалистами управления образования или

**9.3.4. Порядок произведения выплат за выполнение особо важных, ответстве
непредвиденных работ**

Т

<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели (критерии) произведения выплаты</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Размер вып</i>
Организация и проведение текущих ремонтных работ в течение учебного года, в каникулярное время, наладка оборудования, оснащение образовательного процесса, выдача продуктовых наборов	Акты выполненных работ. Отсутствие предписаний надзорных органов	На период выполнения работ	до 10 000 руб
Подготовка ОУ к приемке, проверке, к проведению ГИА, к проведению мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, проведение ПП на дому	Наличие/отсутствие обоснованных замечаний по итогам мероприятий	Единоновременно	до 20000 руб.

9.4. Премии за отчетный период

9.4.1. Премияльные выплаты (премии) по итогам работы за отчетный период (3 четверть, квартал, год) устанавливаются на основании критериев, позволяющих эффективность деятельности и личный вклад работника, утвержденных Приложением 2, Приложения 3, Приложением СП «Детский сад», настоящего Положения (оценочные листы).

9.4.2. Виды премий за отчетный период:

- премии по итогам работы за месяц;
- премии по итогам работы за четверть;
- премии по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год.

Премии по итогам работы за месяц устанавливаются сотрудникам СП «Детский сад» Школы (педагогическим работникам, заместителям директора, младшему обслуживающему персоналу, учебно-вспомогательному)

Премии по итогам работы за четверть устанавливаются педагогическим работникам ОУ (Школа), после окончания четверти и сдачи отчетов заместителям директора.

Премии по итогам работы за квартал, год устанавливаются заместителям директора по итогам выполнения муниципального задания в процентном соотношении.

Премии по итогам работы за год устанавливаются всем сотрудникам образовательного учреждения

9.4.3. Порядок произведения премий

Таб

<i>Вид премии</i>	<i>Категории работников</i>	<i>Основания</i>	<i>Размер</i>
Премия за месяц	Педагогические работники СП «Детский сад», Все работники Школы (за исключением директора)	Оценочные листы (Приложение СП «Детский сад», Приложение 1)	Не более 100 ба в зависимости от стоимости 1 бал

Премия за четверть	педагогические работники ОУ (Школа)	Оценочные листы (Приложение 2)	Не более 100 баллов в зависимости от стоимости 1 балла*
Премия за четверть, квартал, год	Заместители директора	Выполнение показателей муниципального задания за квартал в части, касающейся заместителя директора	От 30 до 60% от должностного оклада за фактически отработанное время
Премия за год	Все сотрудники образовательного учреждения	Выполнение показателей муниципального задания за календарный год (критерии премирования устанавливаются Комиссией)	До 50% должностного оклада (для педагогических работников – до 100% базового оклада)

* Порядок назначения премии педагогическим работникам по итогам работы за месяц, четверть

9.4.3.1. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов (общая сумма баллов по всем критериям не должна превышать 100 баллов). Для измерения эффективности труда работника образовательного Учреждения по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей.

Критерии, показатели и шкала показателей, а также максимальное количество баллов, присваиваемая каждому критерию, устанавливаются в оценочных листах показателей эффективности труда работников образовательного Учреждения (Приложение 1, Приложение 2, Приложения СП «Детский сад» настоящего Положения). Вышеуказанные критерии и показатели могут изменяться и корректироваться решением Комиссии с соблюдением требований трудового законодательства.

9.4.3.2 Размер премии за отчетный период определяется следующим образом:

- определяется из расчетов суммы денежных средств, необходимой для произведения выплат за интенсивность и результативность труда;

- определяется сумма баллов, набранная каждым педагогическим работником Школы по итогам мониторинга эффективности деятельности на основе оценочных листов;

- рассчитывается денежное выражение размера премии за отчетный период каждого работника путем умножения расчетной стоимости одного балла на установленную сумму баллов оценки эффективности деятельности работника, полученной в результате мониторинга и оценки его профессиональной деятельности;

- величина стоимости одного балла устанавливается на отчетный период.

9.4.4. Премирование заместителей директора производится при условии выполнения показателей эффективности и результативности деятельности руководителя образовательного учреждения.

9.4.5. Премии по итогам работы за отчетный период устанавливаются за фактически отработанное время.

9.5. Иные выплаты стимулирующего характера

9.5.1. К иным выплатам стимулирующего характера относятся:

- единовременные выплаты за стаж непрерывной работы в учреждении;

Иные выплаты стимулирующего характера производятся только при наличии экономии фонда оплаты труда, при условии произведения выплаты базовой части заработной платы, выплат за интенсивность и результативность труда, премий за отчетный период.

9.5.2. Порядок произведения выплаты за стаж непрерывной работы в учреждении

Под непрерывной работой в учреждении понимается продолжительность непрерывной трудовой деятельности в данном образовательном учреждении по соответствующей специальности.

Периоды очередных оплачиваемых отпусков, временной нетрудоспособности и иных отпусков, предусмотренных действующим законодательством, включаются в расчет стажа непрерывной работы в образовательном учреждении.

Табл. 22

<i>Условия получения выплаты</i>	<i>Показатели (критерии) произведения выплаты</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Размер выплаты (руб)</i>
Наличие стажа непрерывной работы в учреждении	До 5 лет	Единовременно	До 500,0
	От 5 до 10 лет		до 1000,0
	От 10 до 15 лет		до 1500,0
	От 15 до 20 лет		до 2000,0
	От 20 до 25 лет		до 2500,0
	Свыше 25 лет		до 3000,0

Таб.

10. Изменение размера выплат стимулирующего характера работникам учреждения

- 10.1. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты труда определяется Комиссией с учетом выполнения показателей (критериев) произведения выплаты, установленные в разделе 9.3 настоящего Положения.
- 10.2. Размер иных выплат стимулирующего характера определяется Комиссией с учетом выполнения условий и показателей (критериев) произведения выплаты, установленных в разделе 9.5 настоящего Положения при наличии экономии фонда оплаты труда, условий произведения выплаты базовой части заработной платы, выплаты за интенсивность и результативность труда, премий за отчетный период.
- 10.3. Работнику образовательного Учреждения может быть не установлена выплата стимулирующего характера в виде премии за отчетный период при:
- 10.3.1. неисполнении (некачественном исполнении) распоряжений директора Учреждения;
 - 10.3.2. несоблюдении правил внутреннего трудового распорядка;
 - 10.3.3. допущении действий, снижающих авторитет и эффективность работы образовательного учреждения, управления;
 - 10.3.4. наличии дисциплинарного взыскания в виде выговора в период работы, за который начисляется выплата;
 - 10.3.5. нарушении требований охраны труда и техники безопасности, за нарушение которых предусмотрено предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - 10.3.6. неисполнении предписаний надзорных органов организационного характера;
 - 10.3.7. невыполнение учебного плана (по итогам четверти, триместра);
 - 10.3.8. невыполнение учебных программ (по итогам четверти, триместра);
 - 10.3.9. наличие мотивированных жалоб на сотрудника.
- 10.4. Размер выплаты стимулирующего характера в виде премии за отчетный период работнику Учреждения может быть уменьшен до 50% при:
- 10.4.1. наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания в период работы, за который начисляется выплата;
 - 10.4.2. несоблюдении порядка работы со служебной информацией;
 - 10.4.3. нарушении установленного порядка организации делопроизводства и контроля за исполнением документов;
 - 10.4.4. рассмотрении обращений граждан с нарушением установленных сроков рассмотрения, в случае их некачественного рассмотрения, наличии обоснованных (мотивированных) жалоб на работника родителей (законных представителей) обучающихся, других работников Учреждения.
- 10.5. За упущения в работе, предусмотренные пунктами 10.3. и 10.4. настоящего Положения, работник образовательного Учреждения лишается выплаты стимулирующего характера в виде премии полностью или частично за тот расчетный период, в котором упущения совершены.
- 10.6. Одновременно с уменьшением и (или) лишением выплаты стимулирующего характера в виде премии могут быть применены к работнику образовательного Учреждения меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством.

11. Порядок назначения выплат стимулирующего характера

11.1. Решение о распределении выплат стимулирующего характера работникам образовательного Учреждения принимает Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее - Комиссия).

11.2. В состав Комиссии входят: руководитель образовательного Учреждения (директор школы), заместители директора, педагогические работники, представители профсоюзного комитета Школы. Председателем Комиссии может быть директор школы, заместитель директора школы. Состав Комиссии утверждается приказом директора образовательного Учреждения.

11.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

11.4. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в отчетный период

11.5. Основные функции Комиссии:

11.5.1. оценивает качество, результативность и эффективность труда работников образовательного Учреждения на основании установленных настоящим Положением показателей (критериев), устанавливает наличие (отсутствие) условий производства выплат стимулирующего характера;

11.5.2. устанавливает размер выплаты за интенсивность и результативность работы работникам образовательного Учреждения с учетом выполнения установленных показателей (критериев);

11.5.3. устанавливает размер иных выплат стимулирующего характера работникам образовательного Учреждения с учетом выполнения установленных показателей (критериев)

11.5.4. устанавливает соответствие результатов мониторинга эффективности деятельности работников за отчетный период фактическим результатам работы, представленных работниками образовательного Учреждения и утверждает оценочные листы показателей эффективности труда работников образовательного Учреждения;

11.5.5. производит подсчет баллов по каждому работнику за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера в виде премии;

11.5.6. определяет расчетную стоимость одного балла премиальной выплаты работника образовательного Учреждения;

11.5.7. производит расчет в денежном выражении размера выплаты в виде премии каждому работнику образовательного Учреждения за отчетный период;

11.5.8. рассматривает апелляции по результатам оценки качества, результативности и эффективности труда.

11.6. На основании протокола Комиссии руководитель учреждения издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам образовательного Учреждения.

11.7. Работник самостоятельно запрашивает результаты оценки качества его труда у Комиссии для ознакомления.

12. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам оценки качества, результативности и эффективности труда работников учреждения

12.1. С момента утверждения протокола заседания Комиссии и оценочного листа показателей эффективности труда работника образовательного Учреждения в течение 3 рабочих дней работник имеет право подать апелляцию о несогласии с оценкой его профессиональной деятельности.

Основанием для заявления являются технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными; недостоверность сведений, итогов мониторинга. Апелляция работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

12.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием нарушений конкретных пунктов Положения, по которым возникло разногласие.

12.3. На основании поданной апелляции Комиссия в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции дает аргументированный ответ по результатам проверки.

12.4. В случае установления в ходе проверки фактов нарушения процедур мониторинга, оценивания или допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника образовательного Учреждения, выраженную в оценочных баллах, Комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

12.5. По истечении 5 рабочих дней решение Комиссии об утверждении протокола и оценочного листа вступает в силу.

Оценочный лист работника МАОУ «СОШ №1»

ФИО _____ месяц _____ 20__ год

Критерии		Категория работников	Критерии и количество баллов	Результаты самооценки	Оценка комиссии
1.	Своевременное предоставление запрашиваемой документации, информации в качественном исполнении, исполнительская дисциплина	Все работники	Отсутствие замечаний – 5 баллов		
2.	Работа в полноценные две смены	Все педагогические работники	Все педагогические работники, работающие в две смены – 5 баллов		
3.	Интенсивность работы на неделе	Все педагогические работники	Все педагогические работники, работающие 6 дней в неделю – 5 баллов		
4.	Организация дежурства по школе	Педагогические работники, администрация школы, работники	Выполнение требования дежурства, соблюдение графика дежурства – 5 баллов	<u>Указать время и день дежурства</u>	
5.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений на неправомерные действия работника	Все работники	Отсутствие жалоб – 5 баллов		
6.	Отсутствие случаев травматизма	Все работники школы	Отсутствие случаев травматизма – 5 баллов		
7.	Здоровьесбережение сотрудников	Все работники школы	Отсутствие больничного листа за отчетный период – 5 баллов		
8.	Вакцинация сотрудников	Все работники школы	Профилактика заболеваний – 5 баллов	<u>Указать дату вакцинации</u>	
Итого баллов:					

Дата _____ Подпись _____

Оценочный лист педагогического работника МАОУ «СОШ №1»
ФИО _____ четверть _____ 20__ год

Критерии		Категория работников	Критерии и количество баллов	Результаты самооценки	Оценка комиссии
Блок 1. Академические результаты					
1.1.	Динамика результативности успеваемости знаний, стабильно высокие результаты (по итогам четверти)	Педагоги - предметники	1.Отсутствие неуспевающих учащихся – до 5 баллов 2.Достижение показателя качества – до 5 балла (Баллы за качество выставляются согласно показателю, приведенному в дополнительной таблице)	<u>Указать успеваемость по предмету за указанный период (без учета коррекционных классов)</u>	
1.2.	Подготовка обучающихся к ВПР в 5-8 классах	Педагоги-предметники 5-8 классов	до 5 баллов за подготовку одного класса к ВПР (но не более 10 баллов)	<u>Указать классы и предмет</u>	
1.3.	Интенсивность работы на III ступени обучения	Педагогические работники, ведущие предметы на III ступени обучения	Обязательные предметы: 1 балл за 1 час преподавания на III ступени (но не более 5 баллов), остальные предметы: 0,5 балла за 1 час преподавания на III ступени (но не более 5 баллов)	<u>Указать предмет и часы</u>	
1.4.	Реализация в полном объеме образовательных программ	Педагогические работники	98-100% выполнение учебного плана – до 5 баллов	<u>Указать выполнение программы за указанный период</u>	
1.5.	Организация дистанционного обучения детей (карантин, отпуск детей с родителями, болезнь детей и т.п.)	Педагогические работники	Выполнение программы (количество баллов – по количеству учебных часов в классе, но не более 8 баллов)	<u>Результаты анкетирования обучающихся, родителей</u>	
Блок №2. Воспитательная работа					
2.1	Активное участие детей в мероприятиях на уровне школы – учитываются приоритетные мероприятия	Классные руководители Педагогические работники	За каждое мероприятие – до 5 баллов	<u>Указать название мероприятия, дату проведения</u>	
2.2	Выездные мероприятия с детьми и родителями (образовательные экскурсии; спектакли и др.).	Все педагогические работники Библиотекарь	За каждое мероприятие – до 5 баллов	<u>Указать название мероприятия, место и дату проведения</u>	

2.3	Отсутствие обучающихся, совершивших правонарушение/преступление/административное правонарушение	Классные руководители Социальный педагог	Отсутствие обучающихся, совершивших в отчетном периоде правонарушение/преступление/административное правонарушение – до 5 баллов		
2.4	Соблюдение обучающимися школы «Положения о требованиях к одежде»	Классные руководители	Отсутствие замечаний – до 5 баллов	<u>Итоги контрольного рейда</u>	
2.5	Организация родителей класса на общешкольные, городские, краевые собрания, мероприятия и т.п.	Классные руководители	За каждое мероприятие – до 5 баллов	<u>Выполнение квоты</u>	
Блок 3. Методическая деятельность, здоровьесбережение					
3.1	Повышение квалификации на КПК	Все работники школы	Прохождение курсовой подготовки в объеме 72 и выше часов - до 5 баллов, Курсы в объеме от 16 до 72 часов – до 3 баллов .Семинары до 16 часов – до 3 баллов (всего не более 10 баллов)	<u>Указать название курсов, семинаров</u>	
3.2.	Участие в работе школьных методических формирований	Все педагогические работники	За работу в каждом формировании – до 5 баллов	<u>Указать название ИМФ, результативность своей деятельности</u>	
3.4.	Участие в онлайн-конференциях, вебинарах, мастер-классах	Все педагогические работники	1 участие – до 5 баллов	<u>Указать название, дату участия, наличие сертификата, выступление на ИМС</u>	
3.4.	Наличие блога педагога на сайте ОУ и его регулярное обновление	Все педагогические работники	до 5 баллов	<u>Указать ссылку на блог и количество статей за отчетный период</u>	
3.5.	Привлечение внебюджетных средств	Все педагогические работники	Организация платных образовательных услуг – до 10 баллов	<u>Указать название образовательной услуги</u>	

Итого: _____ Дата: _____ Подпись: _____

Дополнительная таблица к пункту 1.4. (составлена согласно уровню сложности предметов)

Предмет	Процент качества по предмету
Русский язык	
Математика	
Начальные классы	
Иностранный язык	
Химия	
Физика	
Биология	
Литература	
География	
Технология	
Обществоведение	
История	
Информатика	
Физ. воспитание	
МХК	
ОБЖ	
Экономика	
Черчение	
Музыка	
Право	
ИЗО	

Оценочный лист педагогического работника МАОУ «СОШ №1» (СН «Детский сад»)

ФИО _____ месяц _____ 20__ год

№ группы _____ количество отработанных смен _____

	Наименование		Критерии	Балл	Результаты самооценки	Оценка комиссии
1.	Ведение закрытой группы		В соответствии с требованиями	3		
2.	Развивающая среда		Приложение	3		
3.	Родительская плата (на 20 число месяца)		Не менее 95%	4		
4.	Посещаемость (фактически от списочного состава)		Не менее 85%	2		
5.	Исполнительская дисциплина		100%	2		
6.	Отсутствие травм с воспитанниками ДОУ		Отсутствие 100%	2		
7.	Отсутствие случаев угрозы жизни и здоровья воспитанников: уход ребенка из ДОУ, жестокое обращение с детьми		Отсутствие 100%	2		
8.	Отсутствие мотивированных жалоб родителей (законных представителей)		Отсутствие 100%	2		
Результаты образовательной деятельности обучающихся						
9.	Разработка и реализация новых культурных практик технической, игровой направленности	Наличие согласованной программы, конспектов или технологических карт, проведение занятий, презентация программы для родителей и детей		10		
10.	Реализация разработанных культурных практик технической, игровой направленности	Презентация программы для родителей и детей, проведение занятий		За каждое 5		
11.	Тематика недель	Информация для родителей, игровой сюжет Новые пособия		5		
12.	Количество призовых мест в городских перечневых мероприятиях (конкурсы, смотры, спортивные соревнования, др.), утверждённых приказом начальника управления образования, МБУ «ЦИМС образования» (*для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов применяется повышающий коэффициент 1,2):					
	1 место	Чел. (команда-1 ед)		8		
	2 место			6		
	3 место			4		
	Участие			2		
13.	Количество призовых мест в краевых мероприятиях (конкурсы, смотры, спортивные соревнования, ДР):					
	1 место	Чел. (команда-1 ед)		10		

Дополнительная таблица к пункту 1.4. (составлена согласно уровню сложности предметов)

	2 место		8		
	3 место		5		
	Участие		3		
14.	Количество призовых мест в городских мероприятиях (конкурсы, смотры, спортивные соревнования, др.)/ (*для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов применяется повышающий коэффициент 1,2):				
	1 место	Чел. (команда-1 ед)	3		
	2 место		2		
	3 место		1		
15.	За подготовку детей к участию в очных конкурсах	1 ребенок Команда	10 До 306		
16.	Работа с детьми учетной группы (группа риска, СОП, одаренные)	Составление плана на месяц, ведение индивидуальных тетрадей, развивающая среда для детей учетной группы, предоставление отчета (срок, качество) работа с родителями	За каждого 5		
Эффективность методической деятельности учреждения					
17.	Участие в реализации инновационных проектов:				
	- федерального уровня;	Шт.	15		
	- краевого уровня;		12		
	- муниципального уровня, получивших статус на ГНПЭС.		8		
18.	Участие в подготовке и проведении методических мероприятий				
	- краевого уровня		До 156		
	- муниципального уровня		До 106		
	- институционального уровня		До 56		
19.	Качественная подготовка к заседаниям методических объединений				
	- краевого уровня		5		
	- муниципального уровня		3		
	- институционального уровня		2		
20.	Педагог является победителем, призёром или участником грантовых конкурсов различного уровня (посредством участия в конкурсе привлечены дополнительные средства):				
	- федерального уровня	шт.	1 конкурс - + 30 б.		

	Победителем во Всероссийских (международных) мероприятиях	10		
	Победителем в краевых мероприятиях	8		
	Призером (2, 3 место) в городских мероприятиях	5		
	Участником во Всероссийских (международных) мероприятиях	8		
	Участником в краевых мероприятиях	6		
	Участником в городских мероприятиях	4		
22.	Участие в профессиональных конкурсах институционального уровня	Согласно Положения		
23.	За подготовку в конкурсах профессионального мастерства	До 506		
24.	Выступление на конференциях, семинарах и др.:	Очно/заочно		
	на муниципальном уровне;	8/4		
	на краевом уровне;	8/4		
	на федеральном уровне	8/4		
25.	Наличие личных публикаций			
	на муниципальном уровне;	2		
	на краевом уровне;	4		
	на федеральном уровне	6		
26.	Организация конкурсов на институциональном уровне	10		
	Разработка положения, наличие конспекта	3		
	Оформление	3		
	Информация на сайт (фото, наличие справки)	2		
	Участие (жюри, проведение, др.)	2		
Создание положительного имиджа образовательного учреждения, муниципальной системы образования				
27.	Наличие публикаций в СМИ, видеосюжетов на ТВ, позиционирующих деятельность ОУ в социуме	За каждое	2	
28.	Проведение родительского собрания в соответствии с требованиями	Протокол с приложениями	5	
Другое				
29.	Выполнение поручений администрации	До 106		
30.	Наставничество (отчет)	Согласно приказу	До 25	
31.	За увеличение объема работы в раннем возрасте	10		
32.	Дежурство	Здеж	56	
33.	Режим одного педагога	За день	0,46	
34.	Работа в 2 смены	За день	0,46	
35.	2 группы/объединение	за ребенка	0,26	
36.	2 группы/объединение	за смену	0,56	

37.	КПК, семинары, конференции, другое	Приложение			
38.	Командировки	Приложение			
39.	Студенты	за 1 смену	0,56		
		ИТОГО			

Дата _____ подпись _____ расшифровка _____ -

Дата ознакомления: _____

Приложение №3 к Положению об оплате труда и материальном стимулировании работников

Оценочный лист выполнения целевых показателей результативности и качества труда заместителя директора

МАОУ (СОШ №1) _____

за ____ квартал 202__ года

№ . п/п	Наименование целевого показателя	Критерий показателя	Размер премии (% от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном квартале)	Результаты		Примечание
				самооценки руководителя	мониторинга проф. деятельности руководителя	
1.	Выполнение муниципального задания	Выполнение качественных показателей муниципального задания - не менее 92%	2 %			
2.	Обеспечение уровня заработной платы работников	Обеспечение уровня заработной платы педагогических работников, установленных в соглашении, заключенным между учреждением и ГУО:	максимально - 3%			
		работники подразделений, реализующих программы дошкольного общего образования	1,5%			
		работники подразделений, реализующих программы основного общего образования	1,5%			
3.	Качественное ведение ЕИС «Траектория»	Отсутствие замечаний	1%			
4.	Эффективность профилактической работы в образовательной организации	Охват детей группы риска СОП, СОП внеурочной деятельностью на 100%	1%			
		Отсутствие обучающихся, совершивших преступления, правонарушения за отчетный период	1%			

№ пункта ОЛ	Сроки	Название мероприятия	Уровень: международный федеральный краевой муниципальный	Результат участия
Требования к ведению закрытой группы				
Соблюдение требования к размещению информации: - Наличие согласия родителей (законных представителей) о размещении информации - наличие пользовательского соглашения - соблюдение этических норм				
Информация о мероприятиях с детьми: - название, дата, краткое описание, фото, результат, итог				Не реже 1 в неделю
Информация о мероприятиях с родителями: - название, дата, краткое описание, фото, результат, итог				Не реже 1 в месяц

Требования к развивающей среде

Наименование
Насыщенность (наличие соответствующих теме и возрасту материалов и оборудования для различных видов деятельности, оформление дидактических игр (правила, коробки))
Доступность (свободный доступ детей к игровой среде, исправность и сохранность материалов)
Безопасность (отсутствие сломанных игрушек, внешний вид кукол, безопасность использования)
Трансформируемость (изменения в среде в зависимости от образовательной ситуации, интересов ребенка)
Полифункциональность (наличие предметов заместителей, природных материалов, других составляющих среды в зависимости от образовательной ситуации, интересов ребенка)
Вариативность (свободный выбор материалов игр, игрушек, сменяемость игрового материала, появление нового)

		совершивших преступления, правонарушения за отчетный период				
		муниципальный уровень	1%			
		краевой уровень	1,5%			
		5.2. Предоставление организационных условий и трансляция опыта:	максимально – 2,5%			
		муниципальный уровень (1 мероприятие)	1 %			
		муниципальный уровень (2 и более мероприятий)	2 %			
		краевой уровень (независимо от количества мероприятий)	2,5%			
6.	Соблюдение финансовой дисциплины	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, задолженности в бюджеты различных уровней, невьясненных платежей	1,5%			
7.	Обеспечение безопасности образовательной деятельности	Качественная организация физической охраны в соответствии с требованиями действующего законодательства (пропорционально количеству зданий, принадлежащих ОУ)	1%			
		Отсутствие замечаний, связанных с организацией пропускного режима, в отчетном периоде	1%			
8.	Удовлетворенность потребителей доступностью и качеством предоставляемых услуг	Уровень удовлетворенности потребителей услугами (выполнением работ), предоставляемыми учреждением, не менее 90% качества (пропорционально каждому месяцу в отчетном периоде)	1,5%			

9.	Качественное ведение электронных дневников и журналов ЕИС «ЭПОС.Школа»	Отсутствие замечаний, 100% качество предоставления услуги	1,5%			
10.	Соблюдение принципа доступности и обязательности основного общего образования	Отсутствие фактов отчисления обучающихся в течение отчетного периода без объективных причин	1,5%			
	Итого:					

Заместитель директора _____

Дата предоставления _____ года

Дата получения утвержденного оценочного листа _____

МАОУ (СОШ №1)

III год

№ п/п	Наименование показателя	Критерий показателя	Размер премии (% от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном квартале)	Результаты	Примечание
				самооценки	
1.	Выполнение муниципального задания	Выполнение качественных и количественных показателей муниципального задания не менее 92%	7 %		
2.	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	Доля целевого использования средств бюджета, выделенных на реализацию государственных полномочий и публичных обязательства, 100%	10%		
3.	Реализация инновационной деятельности	Результаты реализации инновационных практик:	максимально 20%		
		Реализация инновационных проектов муниципального уровня, получивших статус на заседании ГНПЭС	4%		
		Реализация инновационных проектов краевого уровня	6%		
		Реализация инновационных проектов федерального уровня	10%		
4.	Реализация кадровой политики учреждения	Результаты реализации кадровой политики учреждения	максимально 8%		

		Доля категорийных педагогов (в соответствии с установленными показателями)	4%		
		Доля молодых педагогов в возрасте до 35 лет (в соответствии с установленными показателями)	4%		
5.	Совершенствование системы оплаты труда в учреждении	Отсутствие мотивированных жалоб по оплате труда за отчетный период	4%		
6.	Наличие участников, победителей, призеров конкурсов профессионального мастерства	Наличие:	максимально 20% по каждому участнику, максимально 40% по критерию		
		победителей очных этапов краевых конкурсов профессионального мастерства	20%		
		призеров очных этапов краевых конкурсов профессионального мастерства	15%		

		победителей ИППО	10%		
7.	Личное результативное участие руководителя в конкурсах, проектах различного уровня	Руководитель (учреждение) - победитель, призер конкурса, проекта муниципального уровня	максимально 25%		
		краевого уровня	15%		
		федерального уровня	20%		
8.	Результативное мероприятие по энергосбережению	Снижение потребления энергии различного вида в натуральном выражении (тыс кВт/ч) по сравнению с 2019 годом	25%		
		8.1. снижение потребления энергетической энергии в натуральном выражении (тыс. кВт/ч)	максимально 6%		
		8.2. снижение потребления воды в натуральном выражении (куб.м)	2%		
		8.3. снижение потребления тепловой энергии в натуральном выражении (Гкал)	2%		
9.	Содержание муниципального имущества и приведение в нормативное состояние	Выполнение мероприятий, направленных на качественное содержание муниципального имущества:	максимально 6%		

		9.1. проведение ремонтных работ в полном объеме в установленный срок	2%		
		9.2. проведение дополнительных ремонтных работ	2%		
		9.3. создание доступных . условий для маломобильных групп населения (наличие актуализированного плана мероприятий, реализация плана мероприятий, актуализированный паспорт доступности)	2%		
10	Наличие надлежащего сайта учреждения	Соответствие сайта учреждения требованиям действующего законодательства	4%		
11.	Качественная организация питания обучающихся	Отсутствие мотивированных жалоб родителей (законных представителей) обучающихся и замечаний учредителя	8%		
12.	Организация независимой оценки качества дошкольного образования в части готовности выпускников к обучению в школе	Доля воспитанников подготовленных к школе групп, принявших участие в педагогических измерениях готовности к школе, не менее 90%	6%		
13.	Создание безопасных условий организации образовательной деятельности в учреждении	Устранение замечаний, установленных в паспорте безопасности учреждения	6%		
14.	Результаты государственной итоговой аттестации	Показатели государственной итоговой аттестации			

результатам ЕГЭ к аналогичному показателю по Пермскому краю на 0,2 балла			
Превышение среднего балла по предметам по выбору по результатам ЕГЭ к аналогичному показателю по Пермскому краю на 0,2 балла	3%		
Количество выпускников МОУ, сдавших ЕГЭ по английскому языку в общей численности выпускников 11(12) классов МОУ, допущенных до ЕГЭ, не менее 5%	3%		
Доля выпускников, сдавших ЕГЭ по английскому языку, 100% от числа заявивших	3%		
Доля выпускников, сдавших ЕГЭ по предметам ЕНЦ (химия, физика) в общей численности выпускников 11(12) классов МОУ, допущенных до ЕГЭ, не менее 10%	3%		
Доля выпускников, сдавших ЕГЭ по предметам ЕНЦ (химия, физика), 100% от числа заявивших	3%		
Наличие выпускников, набравших 100 баллов по результатам ЕГЭ, не менее 1 выпускника	4%		
Наличие выпускников, набравших сумму баллов по трем предметам, сдаваемым в форме ЕГЭ, не менее 240 баллов, не менее 1 выпускника	3%		

		Превышение среднего балла по (русскому языку) ОГЭ к аналогичному показателю по Пермскому краю, на 0,2 балла	8%		
		Превышение среднего балла по (математика) ОГЭ к аналогичному показателю по Пермскому краю, на 0,2 балла	8%		
		Наличие выпускников, набравших 100 баллов по ОГЭ, не менее 1 выпускника	8%		

Заместитель директора _____

Дата предоставления _____ года

Дата получения утвержденного оценочного листа _____

Оценочный лист педагога-библиотекаря

О.И.О. _____

за _____ 20 ____ год
(месяц)

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Шкала результативности	Количество баллов, примечания	
Профессиональная компетентность – до 94 б.		Само-оценка	Оценка комиссии
Участие педагога в профессиональных конкурсах, олимпиадах, проектах, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий. Очное участие – коэффициент – 1; Дистанционное участие – коэффициент - 0,5, (при наличии подтверждения)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 10б. 2 место – до 8б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 15б. 2 место – до 12б. 3 место – до 10б. Участие – до 8б. <u>На уровне края, страны:</u> 1 место – до 20б. 2 место – до 18б. 3 место – до 15б. Участие – до 10б.		
Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических формированиях	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
Наличие публикаций в сборниках и СМИ	<u>На уровне:</u> город – до 6б. край – до 8б. страна – до 10б.		
Активное участие в составе жюри	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б.		
Участие в социально-культурных, грантовых проектах, конкурсах Победитель – коэффициент - 1; Участник – коэффициент - 0,5	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б. край – до 8б.		
Наличие детей, получивших награды в творческих конкурсах, конференциях, соревнованиях, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий <u>Очно</u> – коэффициент 1 <u>Дистанционно</u> – 0,5 (в зависимости от вклада)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 3б. 2 место – до 2,5б. 3 место – до 2б. Участие – до 1б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 6б. 2 место – до 5б. 3 место – до 4б. Участие – до 2б.		

		<u>На уровне края:</u> 1 место – до 7б. 2 место – до 6б. 3 место – до 5б. Участие – до 3б. <u>На уровне страны:</u> 1 место – до 8б. 2 место – до 7б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б.		
1.4.	Качественная организация и проведение библиотечных уроков, внеурочной деятельности обучающихся	до 3 б. (в зависимости от проведённых мероприятий)		
1.5.	Взаимодействие с библиотекарями образовательных организаций	до 2б. (в зависимости от проведённых мероприятий)		
1.6.	Качественное заполнение мониторинга по обеспеченности учебниками обучающихся 1-9 классов	до 5б. (по мере заполнения)		
1.7.	Организация выставок в библиотеке (в зависимости от объема)	до 3б.		
1.8.	Своевременных заказ учебников. 100% обеспеченность учебниками.	до 3б.		
1.9.	Организация индивидуальной работы с обучающимися по написанию рефератов, исследовательских работ	до 3б. (в зависимости от вклада)		
1.10.	Своевременное списание библиотечного фонда	до 3б. (в зависимости от объема)		
1.11.	Имиджевая деятельность (размещение материалов на школьном сайте, взаимодействие со СМИ, издание имиджевой продукции и прочее) (в зависимости от объёма)	до 5б.		
Итого по 1 разделу:				
II. Работа с документами. Исполнительская дисциплина - до 6б.				
2.1.	Своевременное и качественное ведение документации, сдача отчётности (по результатам четверти)	до 1б.		
2.2.	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 5 б.		
Итого по 2 разделу:				
Итого: до 100 баллов				

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласен(на)

дата

подпись

Ф.И.О.

**Оценочный лист
стимулирующих выплат заведующего хозяйством**

за _____ месяц 20__ г.

Показатели	Критерии. Баллы	Баллы	Результат ы самооценк и	Оценка комиссии
Блок 1. Образовательная деятельность				
Качественная организация работы обслуживающего персонала	Отсутствие замечаний к обслуживающему персоналу. Соблюдение СанПин, правил пожарной безопасности и охраны труда.	до 10б.		
Обеспечение безопасности учреждения (на территории и в здании)	Своевременное устранение неполадок. Бесперебойная работа коммуникаций учреждения, качественное обеспечение материально-технических условий	до 10б.		
Исполнительская дисциплина	Своевременная и качественная подготовка и сдача учётно- отчётной документации (счета, договоры, отчеты и т.п.); качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы	до 10б.		
Отсутствие активированных жалоб со стороны участников образовательных отношений и находящихся образовательных организаций	Отсутствие обоснованных жалоб	до 10б.		
Участие общественной кабинет образовательной организации	Участие в мероприятиях организованных образовательной организацией	до 10б.		
Соблюдение дисциплины труда образовательной организации	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, корпоративной культуры, трансляция поведения, обеспечивающего позиционирования положительных направлений деятельности образовательного учреждения	до 10б.		

7.	Проведение ремонтных работ	Качественная организация и своевременное проведение ремонтных работ в ОУ	до 10б.		
8.	Ведение сайтов	Работа с сайтами	до 10б.		
9.	Привлечение внебюджетных средств	Работа со спонсорами, благотворителями, привлечение внебюджетных средств	до 20б.		
	Итого:	Максимальное количество - 100 баллов			

С оценочным листом ознакомлен(на) и согласен(на):

_____ (подпись)

_____ (расшифро

« _____ » _____ 20 ____ г.

Оценочный лист учителя-логопеда (дефектолога)

ОДО

за _____ 20 ____ год
(месяц)

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Шкала результативности	Количество баллов, примечания	
Профессиональная компетентность – до 94 б.		само-оценка	оценка комиссии
Участие педагога в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий. Свое участие – коэффициент – 1; пассивное участие – коэффициент - 0,5, (при наличии подтверждения)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 10б. 2 место – до 8б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 15б. 2 место – до 12б. 3 место – до 10б. Участие – до 8б. <u>На уровне края, страны:</u> 1 место – до 20б. 2 место – до 18б. 3 место – до 15б. Участие – до 10б.		
Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических формированиях	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
Наличие публикаций в сборниках и СМИ	<u>На уровне:</u> город – до 6б. край – до 8б. страна – до 10б.		
Активное участие в составе жюри	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б.		
Участие в социально-культурных, грантовых проектах, конкурсах Победитель – коэффициент - 1; Участник – коэффициент - 0,5	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б. край – до 8б.		
Наличие детей, получивших награды в творческих конкурсах, конференциях, соревнованиях, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий 1 место – коэффициент 1 2 место – 0,5 (в зависимости от вклада)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 3б. 2 место – до 2,5б. 3 место – до 2б. Участие – до 1б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 6б. 2 место – до 5б. 3 место – до 4б. Участие – до 2б.		

		<u>На уровне края:</u> 1 место – до 7б. 2 место – до 6б. 3 место – до 5б. Участие – до 3б. <u>На уровне страны:</u> 1 место – до 8б. 2 место – до 7б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б.		
1.4.	Результаты коррекционно-развивающей деятельности. Положительная динамика коррекционной деятельности. Отсутствие отрицательной динамики у обучающихся классов с ОВЗ (по результатам четверти)	до 5б.		
1.5.	Участие в организации и проведении родительских собраний	до 5 б. (за каждое мероприятие – 1б., но не более 5)		
1.6.	Взаимодействие со специалистами ПМПК по сопровождению обучающихся	до 5б. (в зависимости от проведенной работы)		
1.7.	Участие в мероприятиях, повышающих имидж школы	до 6б. (за каждое мероприятие – 1б, но не более 6)		
Итого по 1 разделу:				
II. Работа с документами. Исполнительская дисциплина - до 6б.				
2.1.	Своевременное и качественное ведение документации, сдача отчётности (по результатам четверти)	до 1б.		
2.2.	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 5 б.		
Итого по 2 разделу:				
Итого: до 100 баллов				

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласен(на)

дата

подпись

Ф.И.О.

Оценочный лист

Ф.И.О. _____

за _____ 20 ____ года
(месяц)

Наименование должности	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Рекомендуемый диапазон баллов	Шкала результативности	
Директор-производитель	Своевременный учет входящих документов и контроль их исполнения в соответствии с наложением визы руководителя	до 10б. (в зависимости от объёма)		
	Своевременная и качественная сдача отчётности в Пенсионный фонд Российской Федерации	до 10б.		
	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой	до 10б.		
	Своевременная и качественная сдача отчётности в горвоенкомат	до 10б.		
	Качественное ведение архива	до 10б.		
	Оперативность выполнения задач по подготовке деловых бумаг в соответствии с требованиями	до 10б.		
	Точность, своевременность и достоверность ведения электронных баз данных	до 10б.		
	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 10б. (за каждое поручение 1 б., но не более 10)		
	Своевременная и качественная подготовка сведений для отчётов. Отсутствие нарушений в представлении отчетности.	до 10б. (в зависимости от объёма работы)		
	Своевременное получение и отправка корреспонденции	до 10б. (в зависимости от объёма работы)		
	Максимальная сумма баллов – не более 100			

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласен(на)

_____ дата

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Ф.И.О. _____

за _____ 20 ____ года

№ п/п	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Рекомендуемый диапазон баллов	Шкала результативности	
I.	Профессиональная компетентность – 94б.		само-оценка	оценка комиссии
1.1.	Участие педагога в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий. Очное участие – коэффициент – 1; заочное участие – коэффициент - 0,5, (при наличии подтверждения)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 10б. 2 место – до 8б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 15б. 2 место – до 12б. 3 место – до 10б. Участие – до 8б. <u>На уровне края:</u> <u>страны:</u> 1 место – до 20б. 2 место – до 18б. 3 место – до 15б. Участие – до 10б.		
	Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
	Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических формированиях	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
	Наличие публикаций в сборниках и СМИ	<u>На уровне:</u> город – до 6б. край – до 8б. страна – до 10б.		
	Активное участие в составе жюри	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б.		
	Участие в социально-культурных, грантовых проектах, конкурсах Победитель – коэффициент - 1; Участник – коэффициент - 0,5	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б. край – до 8б.		
1.2.	Наличие детей, получивших награды в творческих конкурсах, конференциях, соревнованиях, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий <u>очно</u> – коэффициент 1 <u>заочно</u> – 0,5 (в зависимости от вклада)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 3б. 2 место – до 2,5б. 3 место – до 2б. Участие – до 1б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 6б. 2 место – до 5б. 3 место – до 4б. Участие – до 2б. <u>На уровне края:</u>		

		1 место – до 7б. 2 место – до 6б. 3 место – до 5б. Участие – до 3б. <u>На уровне страны:</u> 1 место – до 8б. 2 место – до 7б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б.		
1.3	Оформление стендов, выставок, альбомов (в зависимости от объёма)	до 6б.		
1.4.	Организация занятости обучающихся группы риска и СОП в каникулярное время (в зависимости от проведённых мероприятий)	до 3б.		
1.5.	Организация поездок на смотры, конкурсы, фестивали	до 5б.		
1.6	Занятость обучающихся во внеурочное время (организация экскурсий длительностью более 8 часов)	до 3б.		
1.7.	Имиджевая деятельность (размещение материалов на школьном сайте, взаимодействие со СМИ, издание имиджевой продукции и прочее) (в зависимости от объёма)	до 10б.		
Итого по 1 разделу:				
II.	Работа с документами. Исполнительская дисциплина - до 6б.			
2.1.	Своевременное и качественное ведение документации, сдача отчётности (по результатам четверти)	до 1б.		
2.2.	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 5б.		
Итого по 2 разделу:				
Итого: до 100б.				

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласна

дата

подпись

Ф.И.О.

Оценочный лист педагога - организатора

Ф.И.О. _____

за _____ 20 ____ год
(месяц)

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Шкала результативности	Количество баллов, примечания	
Профессиональная компетентность – до 94 б.		само-оценка	оценка комиссии
Участие педагога в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий. Очное участие – коэффициент – 1; заочное участие – коэффициент - 0,5, (при наличии подтверждения)	На уровне школы: 1 место – до 10б. 2 место – до 8б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б. На уровне города: 1 место – до 15б. 2 место – до 12б. 3 место – до 10б. Участие – до 8б. На уровне края, <u>страны:</u> 1 место – до 20б. 2 место – до 18б. 3 место – до 15б. Участие – до 10б.		
Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий	На уровне: школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических формированиях	На уровне: школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
Наличие публикаций в сборниках и СМИ	На уровне: город – до 6б. край – до 8б. страна – до 10б.		
Активное участие в составе жюри	На уровне: школа – до 3б. город – до 5б.		
Участие в социально-культурных, грантовых проектах, конкурсах Победитель – коэффициент - 1; Участник – коэффициент - 0,5	На уровне: школа – до 3б. город – до 5б. край – до 8б.		
Наличие детей, получивших награды в творческих конкурсах, конференциях, соревнованиях, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий <u>очно</u> – коэффициент 1 <u>заочно</u> – 0,5 (в зависимости от вклада)	На уровне школы: 1 место – до 3б. 2 место – до 2,5б. 3 место – до 2б. Участие – до 1б. На уровне города: 1 место – до 6б. 2 место – до 5б. 3 место – до 4б.		

		Участие – до 2б. <u>На уровне края:</u> 1 место – до 7б. 2 место – до 6б. 3 место – до 5б. Участие – до 3б. <u>На уровне страны:</u> 1 место – до 8б. 2 место – до 7б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б.		
1.4.	Оформление стендов, выставок, альбомов (в зависимости от объёма)	до 6б.		
1.5.	Организация занятости обучающихся группы риска и СОП в каникулярное время (в зависимости от проведённых мероприятий)	до 3б.		
1.6.	Организация поездок на смотры, конкурсы, фестивали	до 5б.		
1.7.	Занятость обучающихся во внеурочное время (организация экскурсий длительностью более 8 часов)	до 3б.		
1.8.	Имиджевая деятельность (размещение материалов на школьном сайте, взаимодействие со СМИ, издание имиджевой продукции и прочее) (в зависимости от объёма)	до 10б.		
Итого по 1 разделу:				
II. Работа с документами. Исполнительская дисциплина - до 6 б.				
2.1.	Своевременное и качественное ведение документации, сдача отчётности (по результатам четверти)	до 1б.		
2.2.	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 5 б.		
Итого по 2 разделу:				
Итого: до 100 баллов				

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласен(на)

дата

подпись

Ф.И.О.

Оценочный лист педагога-психолога

Ф.И.О. _____

за _____ 20 ____ год
(месяц)

№ п/п	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Шкала результативности	Количество баллов, примечания	
I.	Профессиональная компетентность – до 94 б.		само- оценка	оценка комис- сии
1.1.	Участие педагога в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий. Очное участие – коэффициент – 1; заочное участие – коэффициент - 0,5, (при наличии подтверждения)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 10б. 2 место – до 8б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 15б. 2 место – до 12б. 3 место – до 10б. Участие – до 8б. <u>На уровне края, страны:</u> 1 место – до 20б. 2 место – до 18б. 3 место – до 15б. Участие – до 10б.		
1.2.	Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
	Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических формированиях	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
	Наличие публикаций в сборниках и СМИ	<u>На уровне:</u> город – до 6б. край – до 8б. страна – до 10б.		
	Активное участие в составе жюри	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б.		
	Участие в социально-культурных, грантовых проектах, конкурсах Победитель – коэффициент - 1; Участник – коэффициент - 0,5	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б. край – до 8б.		
3.	Наличие детей, получивших награды в творческих конкурсах, конференциях, соревнованиях, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий <u>очно</u> – коэффициент 1 <u>заочно</u> – 0,5 (в зависимости от вклада)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 3б. 2 место – до 2,5б. 3 место – до 2б. Участие – до 1б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 6б. 2 место – до 5б. 3 место – до 4б. Участие – до 2б. <u>На уровне края:</u>		

		1 место – до 7б. 2 место – до 6б. 3 место – до 5б. Участие – до 3б. <u>На уровне страны:</u> 1 место – до 8б. 2 место – до 7б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б.		
1.4.	Отсутствие (сокращение) количества правонарушений, преступлений, совершенных обучающимися (ежеквартально, по материалам ОДН)	до 5б. (в зависимости от проведённой профилактической работы)		
1.5.	Участие в организации и проведении родительских собраний	до 5б. (за каждое мероприятие – 1б., но не более 5)		
1.6.	Дежурство в УВД (вне рабочего времени)	до 5б. (за каждое дежурство – 1б., но не более 5)		
1.7.	Имиджевая деятельность (размещение материалов на школьном сайте, взаимодействие со СМИ, издание имиджевой продукции и прочее)	до 8б. (в зависимости от объёма)		
	Участие в мероприятиях, повышающих имидж школы	до 4б. (за каждое мероприятие – 1б., но не более 4)		
Итого по 1 разделу:				
II. Работа с документами. Исполнительская дисциплина - до 6б.				
2.1.	Своевременное и качественное ведение документации, сдача отчётности (по результатам четверти)	до 1б.		
2.2.	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 5 б.		
Итого по 2 разделу				
Итого: до 100 баллов				

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласен(на)

_____ дата _____ подпись _____ Ф.И.О.

Оценочный лист

Ф.И.О. _____

за _____ 20 ____ года
(месяц)

Наименование должности	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Рекомендуемый диапазон баллов	Шкала результативности	
Секретарь руководителя	Наличие/отсутствие в деятельности секретаря руководителя системы в ведении личных дел обучающихся, педагогов и других работников школы (образцовое ведение документов, отсутствие замечаний со стороны директора школы и контролирующих органов)	до 10б. (в зависимости от объёма)		
	Своевременная и качественная сдача отчётности в Пенсионный фонд Российской Федерации по Перечню льготных профессий	до 10б.		
	Своевременное и качественное ведение учёта входящей и исходящей документации	до 10б.		
	Своевременная и качественная работа с ИСЭД	до 10б.		
	Своевременная и качественная сдача отчётности в горвоенкомат	до 10б.		
	Качественное ведение архива	до 10б.		
	Точность, своевременность и достоверность ведения электронных баз данных	до 10б.		
	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 10б. (за каждое поручение 1 б., но не более 10)		
	Своевременная и качественная подготовка сведений для отчётов. Отсутствие нарушений в представлении отчетности.	до 10б. (в зависимости от объёма работы)		
	Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей.	до 5б.		
	Своевременное получение и отправка корреспонденции	до 5б. (в зависимости от объёма работы)		
	Максимальная сумма баллов – не более 100			

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласен(на)

_____ дата

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Оценочный лист социального педагога

Ф.И.О. _____

за _____ 20 ____ год
(месяц)

№ п/п	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности	Шкала результативности	Количество баллов, примечания	
I.	Профессиональная компетентность – до 93 б.		само-оценка	оценка комиссии
1.	Участие педагога в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий. Очное участие – коэффициент – 1; заочное участие – коэффициент - 0,5, (при наличии подтверждения)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 10б. 2 место – до 8б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 15б. 2 место – до 12б. 3 место – до 10б. Участие – до 8б. <u>На уровне края, страны:</u> 1 место – до 20б. 2 место – до 18б. 3 место – до 15б. Участие – до 10б.		
2.	Проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
	Выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах, методических формированиях	<u>На уровне:</u> школа – до 4б. город – до 6б. край – до 8б.		
	Наличие публикаций в сборниках и СМИ	<u>На уровне:</u> город – до 6б. край – до 8б. страна – до 10б.		
	Активное участие в составе жюри	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б.		
	Участие в социально-культурных, грантовых проектах, конкурсах Победитель – коэффициент - 1; Участник – коэффициент - 0,5	<u>На уровне:</u> школа – до 3б. город – до 5б. край – до 8б.		
3.	Наличие детей, получивших награды в творческих конкурсах, конференциях, соревнованиях, входящих в перечень школьных, муниципальных, краевых рейтинговых мероприятий <u>очно</u> – коэффициент 1 <u>заочно</u> – 0,5 (в зависимости от вклада)	<u>На уровне школы:</u> 1 место – до 3б. 2 место – до 2,5б. 3 место – до 2б. Участие – до 1б. <u>На уровне города:</u> 1 место – до 6б. 2 место – до 5б. 3 место – до 4б. Участие – до 2б. <u>На уровне края:</u> 1 место – до 7б.		

		2 место – до 6б. 3 место – до 5б. Участие – до 3б. <u>На уровне страны:</u> 1 место – до 8б. 2 место – до 7б. 3 место – до 6б. Участие – до 4б.		
1.4.	Отсутствие (сокращение) количества правонарушений, преступлений, совершенных обучающимися (поквартально, при наличии информации из ОДН)	до 10б. (в зависимости от проведённой профилактической работы)		1.
1.5.	Занятость обучающихся во внеурочное время (организация экскурсий длительностью более 8 часов)	до 3б.		
1.6.	Участие в организации и проведении родительских собраний	до 5б. (за каждое мероприятие – 1б., но не более 5)		2.
1.7.	Организация занятости обучающихся группы риска и СОП в каникулярное время	до 3б. (в зависимости от проведённых мероприятий)		
1.8.	Дежурство в УВД (вне рабочего времени)	до 5б. (за каждое дежурство – 1б, но не более 5)		3.
Итого:				
II. Работа с документами. Исполнительская дисциплина - до 7б.				
2.1.	Своевременное и качественное ведение документации, своевременная сдача отчётности (по результатам четверти)	Классный руководитель – до 2б. Прочие педагоги – до 1б.		4.
2.2.	Производственная необходимость. Качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы сверх должностной инструкции	до 5 б.		
Итого:				
Итого: 100 баллов				5.

Предложения

С результатами ознакомлен(а) и согласна

дата

подпись

Ф.И.О.

**Оценочный лист
младшего обслуживающего персонала**

за _____ месяц 20__ г.

ФИО _____

Показатели	Критерии. Баллы	Баллы	Результат ы самооценк и	Оценка комиссии
Блок 1. Образовательная деятельность				
Качественная организация работы обслуживающего персонала	Отсутствие замечаний к обслуживающему персоналу. Соблюдение СанПин, правил пожарной безопасности и охраны труда.	до 10б.		
Обеспечение безопасности учреждения (на территории и в здании)	Своевременное устранение неполадок. Бесперебойная работа коммуникаций учреждения, качественное обеспечение материально-технических условий	до 10б.		
Исполнительская дисциплина	Своевременная и качественная подготовка и сдача учётно-отчётной документации (счета, договоры, отчеты и т.п.); качественное выполнение поручений директора и заместителей директора школы	до 10б.		
Отсутствие мотивированных жалоб со стороны участников образовательных отношений и вышестоящих организаций	Отсутствие обоснованных жалоб	до 10б.		
Участие в общественной жизни образовательной организации	Участие в мероприятиях организованных образовательной организацией	до 10б.		
Создание положительного имиджа образовательной организации	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, корпоративной культуры, трансляция поведения, обеспечивающего позиционирования положительных направлений деятельности образовательного учреждения	до 10б.		

Проведение ремонтных работ	Качественная организация и своевременное проведение ремонтных работ в ОУ	до 10б.		
Отсутствие больничного листа	Отсутствие больничного листа	до 10б.		
Осуществление генеральной уборки	Выполнение работ по качественному выполнению уборки помещения, территории	до 20б.		
Итого:	Максимальное количество - 100 баллов			

Листом ознакомлен(на) и согласен(на):

(подпись)

(расшифровка)

« _____ 20 ____ г.

Итого прошнуровано, пронумеровано, скреплено
печатью Бр/мещинского сссм листов

Директор А.Щеткин

«24» сентября 1908



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390059
Владелец Щеткина Елена Анатольевна
Действителен с 01.04.2024 по 01.04.2025